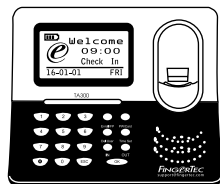
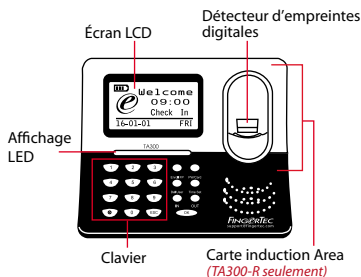


# FINGeRTEC



TA300

## Présentation Du Lecteur



## Guide De Démarrage Rapide

Le Guide de démarrage rapide est destiné à fournir à l'utilisateur avec des instructions simples sur la façon de configurer la date / heure de lecteur et de la communication, ainsi que pour effectuer des empreintes digitales et de la carte d'inscription et de vérification. Pour plus de détails sur d'autres sujets de gestion de pointeuse, reportez-vous à l'utilisateur de matériel manuel du lecteur disponible dans le paquet ou en ligne à

- <http://info.fingertec.com/ta300-3>

### 1 Réglage de la date et de l'heure

1. Sélectionnez **réglage de l'heure**, insérez la valeur correcte et appuyez sur **OK** pour enregistrer les paramètres.

### 2 Enregistrement des empreintes digitales

1. Branchez le câble de USB à l'ordinateur et la mise sous tension du TA300.
2. Appuyez sur le bouton **Inscrivez-emp** **preinte digitale** et appuyez sur **OK** pour commencer l'inscription utilisateur.
3. Entrez votre **ID utilisateur** et appuyez sur **OK**.
4. Suivez les instructions à l'écran, scanner votre empreinte 3 fois.
5. Appuyez sur **OK** pour enregistrer l'inscription, puis appuyez sur **ESC** pour sortir à l'écran principal.
6. Placez votre empreinte sur le scanner pour tester la vérification, et répéter le processus d'inscription, si nécessaire.

## 4 Activation du pointeuse sur le logiciel TCMS V2



1. Double-cliquez sur l'icône du logiciel TCMS V2.
2. Cliquez sur **Périphériques** et double-cliquez sur **Lecteurs FingerTec Setup**.
3. Cliquez sur **Ajouter** et entrez votre TCMS V2 Product Key-Reportez-vous au verso du DVD.
4. Sélectionnez la pointeuse sous **Modèle**.
5. Insérez le **DeviceID** et **AdresseIP** dans les colonnes.
6. Décochez la **Disabled** colonne de case à cocher.
7. Attendez que le logiciel pour créer un lien vers le lecteur.
8. Entrez votre clé d'activation et cliquez sur **OK**.

## 5 Téléchargez l'utilisateur et des données du lecteur

1. Cliquez sur **Périphériques** et double-cliquez sur **Gestion du personnel**.
2. Cliquez sur **Télécharger d'employée**.
3. À la colonne ID de l'utilisateur, sélectionnez **Tous**.
4. À Certaines données s'il vous plaît cocher sur les cases à cocher suivantes: empreintes digitales, ID Card, Nom d'utilisateur Mot de passe + Privilège + Mot de passe.
5. Cliquez sur **Appliquer** et **Enregistrer employé**.
6. Cliquez sur **Périphériques** et double-cliquez sur **Télécharger des données De Lecteur**.
7. Cliquez sur **Appliquer** pour lancer le téléchargement.

## 6 Génération de rapports

1. Cliquez sur **Rapport** Icône.
2. Sélectionnez le type de rapport **Employee Time Card**.
3. Sélectionnez **Date Range** du rapport.
4. Cliquez sur **Aperçu** et **Imprimer**.



# Feuille de route de FingerTec TCMS V2



## 1 Logiciel Configuration initiale

Le programme d'installation du logiciel TCMS V2 est disponible sur le DVD FingerTec qui est livré avec tous les terminaux FingerTec

## 2 Gestion de FingerTec Lecteur

Connectez vos lecteurs FingerTec à TCMS V2 via l'activation du lecteur en ligne en utilisant la clé de produit imprimé sur l'autocollant de licence. S'il vous plaît contacter votre revendeur local ou [support@fingertec.com](mailto:support@fingertec.com) si une connexion Internet ne sont pas disponibles.



Clé de produit

Numéro de série

## 3 Présentation du système

### la gestion de l'utilisateur

Ajouter, supprimer, modifier et gérer les informations de l'utilisateur et les journaux de transactions.

### Configuration de calcul de présence

Règles de présence et les formules de calcul doivent être figuré pour obtenir des rapports de présence corrects.

### Télécharger des records de fréquentation des terminaux

Récupérer les journaux de transactions stockées dans les lecteurs dans le serveur.

### Vérifier et modifier les registres de présence

Examiner les dossiers et modification / insertion / vérification pour les dossiers manquants.

### Génération de rapports de présence

Générer des rapports professionnels et présentables pour l'analyse.

### l'exportation des records de presence à la paie ou 3ème partie logiciel

Intégrer les registres de présence extraites de lecteurs FingerTec à un 3ème logiciel tiers / masse salariale pertinente.

*Tous les guides de matériel et de l'utilisateur du logiciel complets sont disponibles dans le FingerTec DVD et téléchargeable en ligne à <http://user.fingertec.com>*