



AC100C

FSistema control de horarios y asistencia con huella dactilar

Guía del Usuario

Aviso de Copyright

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida o transmitida en cualquier forma o por cualquier medio, electrónico o mecánico, incluyendo fotocopia, grabación, o cualquier sistema de almacenamiento o recuperación de información, sin el permiso por escrito de Timetec Computing Sdn Bhd. Cada precaución necesaria ha sido tomada para proporcionar información completa y precisa. La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Renuncia

Ninguna persona debe confiar en el contenido de esta publicación sin haber sido aconsejada previamente por un profesional cualificado. La empresa renuncia expresamente a hacerse responsable de cualquier terminal o usuario de este libro, en todos los sentidos, y de todas las consecuencias padecidas por cualquier persona completamente o parcialmente, por el uso del conjunto o cualquier parte del contenido de este libro.

TIMETEC COMPUTING SDN BHD

Contenidos

5-6 Capítulo 1 CÓMO COMENZAR

> Cómo consultar la guía del usuario en internet Accesorios del terminal incluidos Activación del terminal Registro del terminal

7-9 Capítulo 2 CONCEPTOS BÁSICOS

Introducción al terminal Resumen de las funciones del terminal Menú principal Botón de encendido/apagado Batería • Fuente de alimentación externa Limpieza del terminal

- · Limpieza de la carcasa
- · Limpieza del prisma del lector de huellas

Cómo reiniciar y restablecer el terminal

- Cómo reiniciar el terminal
- Cómo restablecer el terminal

10-16 Capítulo 3 USUARIO

Introducción

Mensaje de voz

Métodos de Inscripción

Inscripción de Huella Dactilar

- Inscripción de Tarjeta
- Inscripción de Contraseña

Opciones del Menú

- Opciones de Expiración
- Edit Usuario
- Borrar Usuario
- Opción de Visualización
- Rol de Usuario
- Definir Rol
- Asignar Rol

17-28 Capítulo 4 INSTALACIÓN Y CONEXIÓN

- Instalación • Montaje en la pared
- Comunicación
- Puerto usb
- Fuerto usp
- Puerto tcp/ip
- Puerto de alimentación
- Clave de comunicación
- Configurar La Conexión TCP/IP

Configurar Disco flash USB

- Descarga
- Subida
- Opciones de Descarga
- Configurar La Conexión Wi-Fi
- Configurar La Conexión GPRS/3G
- **Configurar Webster**
- Configuración de Comunicación Serial RS232/RS485
- Configurar Una Conexión USB Habilitar Wiegand
- nabilitar wieganu

Cómo verificar si el TCMS V3 es original Instalación y Configuración de TCMS V3

- Conectar Los Terminales al TCMS V3
- Determinar El Número de Terminal
- Usando TCP/IP
- Configuración de Ethernet
- Usando La Conexión RS232
- Usando La Conexión RS485
- Clave de Comunicación

29-34 Capítulo 5

SISTEMA

Fijar La Fecha y La Hora

- Cómo fijar la fecha
- Cómo usar El Horario de Verano (DST)
- Por Fecha/Hora
- Por Semana/Día

Opción de Almacenamiento de Registro de Asistencia

- · Período (m) de Marcación Duplicada
- Mostrar La Foto del Usuario
- ID de Usuario Alfanumérica
- · Alerta de Registro de Asistencia
- Eliminación Cíclica de Datos de ATT
- Eliminación Cíclica de Foto de ATT
- · Confirmar Retraso(s) de Pantalla
- Guardar Registro de Verificación Erronea
- Opciones de Expiración
 Opciones de Huellas Dactilares
 Opciones de Reinicio

35-38 Capítulo 6

PERSONALIZAR

Interfaz de Usuario

Voz

Sirena

- Editar y Borrar un Horario Preestablecido
- Salida a La Sirena Externa

Opciones del Estado de Marcación

- Modo de Estado de Marcación
- Estado de Marcación Requerido Atajos de Acceso Rápido

39-40 Capítulo 7 GESTIÓN DE USB

- Descarga Subida Opciones de Descarga
- 41 Capítulo 8 BÚSQUEDA DE ASISTENCIA

42 Capítulo 9 IMPRESIÓN DE RECIBOS Ajustes de Campo de Datos Ajustes de La Impresora

43-44 Capítulo 10 VISUALIZACIÓN DE MENSAJE CORTO

Añadir un Mensaje Corto • Seleccionar El Tipo de Mensaje Listado de Público, Personal y Borrador Opciones de Mensajes

45 Capítulo 11 CÓDIGO DE INCIDENCIA

Nuevo Código de Incidencia Todos Los Códigos de Incidencia Opción de Código de Incidencia

46 Capítulo 12 DIAGNÓSTICO

47 Capítulo 13 INFORMACIÓN DEL SISTEMA

Capacidad de Dispositivo Información del Dispositivo Información del Firmware

48-49 **RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS**

Aparece "Imposible conectar" Aparece "Confirmación del admin." Dificultad para leer la huella El LED parpadea constantemente Aparece "Dedo duplicado" La tarjeta RFID no responde No hay sonido



Cómo consultar la guía del usuario en internet

Al adquirir el terminal, encontrará la guía del usuario en el paquete.

La guía del usuario también está disponible en línea, en las direcciones <u>https://product.fingertec.com/userguide.php</u>

Seleccione el idioma que prefiera para su guía del usuario.

Accesorios del terminal incluidos

No dañe el lector de huellas dactilares rayando la superficie, acercándola a fuentes de calor o presionándola con fuerza al colocar el dedo para su identificación. Limpie el lector de vez en cuando con un paño de microfibras para que éste mantenga su rendimiento.





Adaptador de corriente DC 5 V





Un paquete de tornillos

Destornillador

ELEMENTO	FUNCIÓN			
Adaptador de corriente DC 5 V	Para la alimentación del terminal.			
Un paquete de tornillos	Utilice los tornillos para sujetar la placa trasera del terminal a una pared.			
Destornillador	Utilice el destornillador para abrir la placa trasera del terminal lector de huellas dactilares y para sujetarla contra una pared.			
Cable de la sirena	Para conectar el terminal a una sirena externa.			
Tarjetas RFID (5 tarjetas)	Para el registro y la verificación de tarjetas.			

Activación del terminal

Para activar el terminal, conecte el adaptador de corriente del terminal a una toma de corriente normal y enciéndalo. Para descargar los datos del terminal, necesitará la clave del producto y el código de activación para el TCMS. Puede recuperar la clave del producto y el código de activación en la parte superior del folleto del manual del software TCMS V3.

Si llegara a extraviar la clave del producto y el código de activación del TCMS V3, visite support@fingertec.com para recuperarlos.

Registro del terminal

Asegúrese de registrar la garantía de su terminal con nosotros en <u>http://www.fingertec.com/ver2/english/e_warranty.htm</u>. para una protección de garantía 24 meses.

Conceptos Básicos

Introducción a los Productos

FingerTec es una marca reconocida de productos comerciales para sistemas de control de acceso, horario y asistencia. FingerTec ofrece una amplia gama de productos para satisfacer la creciente demanda de productos biométricos tanto para la oficina y la automatización del hogar como para la industria de la seguridad.

Los terminales FingerTec están equipados con un potente microprocesador que puede procesar métodos de autentificación biométrica para identificar al personal con exactitud y recopilar datos precisos sobre el acceso y la asistencia. Además, algunos terminales de huellas dactilares están diseñados para aceptar la identificación por tarjeta como medida de seguridad adicional.

Este manual cubre los modelos de control de horarios y asistencia de los productos FingerTec de la serie AC100C. El terminal actúa como una herramienta para recopilar datos de asistencia. Para procesar los datos de asistencia, FingerTec proporciona un poderoso software de gestión de horarios, TCMS V3, que procesa los datos y genera informes precisos y fiables sobre la asistencia.

Pantalla L.E.D Pantalla LCD Altavoz

Resumen General



7

ELEMENTO	FUNCIÓN				
Pantalla LCD	Muestra el estado del terminal, el día, la fecha y la hora.				
Piloto LED	LED verde: el terminal funciona correctamente y está en modo de espera.				
	LED rojo :Tse ha producido un error en el terminal, que debe controlarse. Cuando se usan los terminales por primera vez, es necesario cargarlos com- pletamente para evitar que parpadee la luz roja.				
Teclado	Para introducir instrucciones en el terminal y realizar la configuración.				
Sensor de Huella	Para escanear el dedo a fin de confirmar la identidad.				
Área de Lectura de Tarjeta	En esta área se lee la tarjeta RFID.				
Altavoz	Para emitir el sonido del terminal.				
Puerto USB	Para cargar/descargar información de los usuarios, contraseñas y los registros de transacciones a través de disco USB				
Botón de Reinicio	Para reiniciar el terminal cuando sea necesario.				

Main Menu



User Mgt

Enroll users/ manage user data.



USB Manager

Upload and download data and information to and from FingerTec terminal using a USB flash disk.



User Role

Assign privilege to users for data security.



•••

Attendance Search

Short Message

Check attendance and transaction logs that are available in FingerTec terminals and perform housekeeping in the machine.

Create & manage Short Message dis-



Comm

Setup FingerTec terminal communication with computer through LAN, RS232 and RS485. Set security password of the device for a secure data transfer.



System

Personalize

Configure the settings of the FingerTec terminals from general to display setting to fingerprint, and reset the terminal to default settings.

Adjust the date/time, Voice, bell sched-

ules settings of the terminal.

To delete/backup or restore data.



Work Code Create & manage workcode functionality.



Autotest

play.

Tests that can be done on the FingerTec terminal on various aspects.



System Info

View both available and used memory in the terminal as well as system information.



Data Management

Botón de encendido/apagado

Utilice el botón de encendido/apagado para encender o apagar el terminal. Puede desactivar el botón para evitar que el terminal se desconecte accidentalmente.

Batería

Los terminales funcionan mediante el suministro de energía de una toma de corriente normal. Dentro del terminal hay una batería RTC para que funcione el reloj. Cargue el terminal durante al menos tres horas seguidas antes de usarlo. Si se produce un retraso significativo de la hora o el reloj continúa reiniciándose, es necesario cambiar la batería RTC.

Fuente de alimentación externa

los mini SAI (sistema de alimentación ininterrumpida) de 5 V y los de 12 V suministran energía a los terminales y son portátiles. Cargue el mini SAI suficientemente para que el rendimiento sea óptimo. Visite <u>http://accessory.fingertec.com</u> si desea consultar más información acerca de los accesorios.

Limpieza del terminal

Limpieza de la carcasa

Utilice un paño seco para limpiar la carcasa del terminal. No utilice líquidos, productos de limpieza para el hogar, aerosoles, disolventes, alcohol, amoniaco o soluciones abrasivas para limpiar la carcasa del terminal, porque podría dañarla.

Limpieza del prisma del lector de huellas

Limpie el prisma del lector de huellas dactilares con una cinta de celofán (prisma con capa de silicio). Siga el siguiente enlace para ver el vídeo sobre cómo limpiar el prisma del lector de huellas: <u>http://www.fingertec.com/newsletter/enduser/cleanfinger.html</u> Utilice un paño de microfibras si el prisma no tiene capa de silicio.

Cómo reiniciar y restablecer el terminal

Si una de las funciones no funciona correctamente, intente reiniciar o restablecer los terminales.

Cómo reiniciar el terminal

Pulse el botón de encendido y apagado (on/off) del terminal para reiniciarlo. Si no puede reiniciar el terminal o no se soluciona el problema, probablemente quiera restablecer el sistema.

Cómo restablecer el terminal

Cuando restablezca el terminal, todos los ajustes volverán a la configuración original de fábrica.

Paso 1: Pulse Menu > Sistema > Resetear

Paso 2: Pulse OK para restablecer toda la configuración del sistema y reinicie el terminal.

Capítulo 3 Usuarios

Introducción

Los dispositivos FingerTec reconocen a los usuarios por el reconocimiento de rostros, huellas digitales, acceso con tarjeta o un conjunto de números de clave. La Fecha, Tiempo de Los Datos y la ID de Usuario se almacenarán en su memoria interna al hacer la verificación y se utilizan para generar informes de conformidad con la asistencia del usuario.

Los privilegios se pueden asignar en consecuencia sobre la base de permisos individuales. Del mismo modo, un Administrador del Sistema puede restringirse los derechos o dar control total. Los controles de acceso como la capacidad de modificar la configuración en el menú tendrán prohibidos cuando un Administrador del Sistema le ha asignado a un dispositivo. El papel de un administrador desempeña un papel crucial en la vitalidad de los datos en estos dispositivos.

Por ejemplo, el/los Administrador(es) de Redes se puede(n) permitir a configurar los ajustes de comunicación pero no inscribirse a nuevos usuarios.

Tres niveles de autoridad gobiernan cada dispositivo:

- Super Administrador
 La parte superior de la jerarquía, Super Administradores tienen el pleno acceso a todas las funciones.
- Administrador

Los derechos de Administrador están limitados por los permisos concedidos por el Super Administrador. Por ejemplo, un Administrador de Red se puede permitir a configurar los ajustes de comunicación, pero no se permitiría inscribir a los usuarios.

• Usuario

Los usuarios normales no tienen acceso a ninguna función dentro del dispositivo.

Por defecto, cada usuario inscrito es un usuario normal. Los papeles de Super Administrador y Administrador están asignados desde la lista de los usuarios normales, ya sea directamente desde el terminal o asignados a través de nuestro software.

Mensaje de voz

VOZ / MENSAJE	¿QUÉ SIGNIFICA?		
"Identificado"	La verificación de la identidad se ha realizado con éxito: el terminal guarda los registros de transacciones y abre la puerta (si está conectado con el acceso a la puerta).		
"Por favor, inténtelo de nuevo"	La verificación de la identidad ha fallado porque el dedo no está cor- rectamente posicionado, la plantilla no está disponible en el terminal o la contraseña es incorrecta.		
"Confirmación del admin."	Usted no es el administrador del sistema y no puede acceder a la página del menú.		
"Dedo duplicado"	Este mensaje sólo aparece durante el proceso de registro cuando el dedo que quiere registrar ya ha sido registrado. Aparecerá en la pantalla LCD el siguiente mensaje: "Esta HD ya está registrada".		
"ID no válida"	Para la verificación 1 a 1: la ID del usuario que ha introducido no concuerda con la huella dactilar.		

Métodos de Inscripción

Inscripción de Huella Dactilar

Por favor, asigne una persona inscrita como Super Administrador antes de proceder a inscribir cualquier otra credencial, como las opciones del menú sólo están disponibles para un Super Administrador.

Se recomienda que todos los usuarios se inscriben dos huellas dactilares para cada usuario. La primera huella digital servirá como plantilla para acceso primario y se utilizará la otra huella digital como una copia de seguridad en el raro caso de que su primera huella digital se ha vuelto ilegible.

MÉTODO DE IDENTIFICACIÓN	PROCESO		
1:1 (uno a uno)	Es necesario identificar su ID de usuario antes de introducir cualqui dato biométrico para la identificación. Por ejemplo, su ID de usuario es 1008. Para el método uno a uno, es necesario que introduzca su l de usuario y a continuación su huella dactilar para su identificació.		
1:N (uno a muchos)	No es necesario identificar su ID de usuario antes de introducir cualquier dato biométrico para la identificación. Coloque simple- mente el dedo en el escáner para la identificación.		

1:N - Coloque el dedo de manera correcta sobre el lector y el terminal verificar su identidad. 1:1 - 1:1 - para la verificación 1:1 si es necesario introducir la ID de usuario antes de que el terminal ejecute la lectura y verifique su identidad.

Es necesario tomar algunas precauciones para obtener siempre una buena lectura.

- Asegúrese de que el centro del dedo esté colocado en medio del escáner para obtener una buena lectura.
- Se recomienda utilizar el dedo índice. El terminal registra también otros dedos, pero el índice es el idóneo.
- Asegúrese que su dedo no esté húmedo o demasiado seco, lesionado o sucio.
- No presione con fuerza el lector, basta con que coloque el dedo con suavidad.
- · Evite la luz solar directa o la luz brillante.



Punto central

Antes de inscribir a su huella digital, elija los dedos que se utilizarán para inscribirse en el dispositivo. Recomendamos el uso de ambos dedos índices en comparación con los pulgares como sus tamaños pueden variar entre los individuos, y tal vez no pueden caber enteramente en el escáner.

Siga los siguientes pasos para registrar una huella dactilar:

Paso 1: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Nuevo Usuario

Paso 2: ID de Usuario > Introduzca ID de Usuario Este es el número único de identificación que representa al usuario en los dispositivos y el software. Asegúrese de que usted no utilice ID duplicada. La longitud máxima es de 9 dígitos.

Paso 3: Seleccione Huella > Pulse el número correspondiente para seleccionar qué dedo(s) desea registrar desde la imagen en la pantalla.

Paso 4: Pulse OK para iniciar la inscripción de la huella dactilar > Coloque el dedo sobre el escáner 3 veces > La pantalla mostrará la calidad de la imagen capturada > Pulse OK para guardar > Pulse ESC para volver a la página principal,

Paso 5: Pulse Rol de Usuario > Seleccione Función > Seleccione Usuario Normal > Pulse OK para guardar. Seleccione Administrador u otra(s) función/funciones definida(s) que desea asignar a este usuario.



Refiérase al página 15 Rol de Usuario para obtener más detalles. Repita los Pasos 3 y 4 para inscribirse la segunda huella digital de copia de seguridad.

Inscripción de Tarjeta

Por favor, consulte las especificaciones técnicas del dispositivo para asegurarse de que esta función esté compatible antes de continuar. El tipo de tarjeta por defecto es la tarjeta RFID de 64 bits, 125kHz. Los sistemas de tarjetas MIFARE y HID están disponibles bajo petición.

Siga los siguientes pasos para registrar una tarjeta:

Paso 1: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Nuevo Usuario

Paso 2: ID de Usuario > Introduzca ID de Usuario Este es el número único de identificación que representa al usuario en los dispositivos y el software. Asegúrese de que usted no utilice ID duplicada. La longitud máxima es de 9 dígitos.

Paso 3: Seleccione Tarjeta > Dirija la tarjeta en el área de lectura > La pantalla muestra la ID de la tarjeta > Pulse OK para Guardar. Paso 4: Pulse Rol de Usuario > Seleccione Rol > Seleccione Usuario Normal > Pulse OK para guardar. Seleccione Administrador u otra(s) función/funciones definida(s) que desea asignar a este usuario.



Refiérase al página 15 Rol de Usuario para obtener más detalles

Inscripción de Contraseña

Las verificaciones por contraseña pueden tener una presencia de seguridad disminuido en los Informes de Asistencia y los sistemas de Control de Acceso. A pesar de esto, las contraseñas son generalmente la preferencia principal para la inscripción. Los dispositivos FingerTec pueden aceptar las contraseñas de hasta 8 dígitos en formato numérico.

Siga los siguientes pasos para registrar una contraseña:

- Paso 1: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Nuevo Usuario
- Paso 2: ID de Usuario > Introduzca ID de Usuario Este es el número único de identificación que representa al usuario en los dispositivos y el software. Asegúrese de que usted no utilice ID duplicada. La longitud máxima es de 9 dígitos.
- Paso 3: Seleccione Contraseña
- Paso 4: Introduzca la contraseña por primera vez > Pulse OK > Vuelva a introducir la contraseña para confirmar
- Paso 5: Pulse Rol de Usuario > Seleccione Rol> Seleccione Usuario Normal > Pulse OK para guardar. Seleccione Administrador u otra(s) función/funciones definida(s) que desea asignar a este usuario.



Refiérase al página 15 Rol de Usuario para obtener más detalles.

Opciones del Menú

Opciones de Expiración

Puede configurar las opciones de expiración para cada empleado, si es necesario. Una vez expirado el período para un empleado, su acceso a la empresa será restringido.

Para activar la función:

- Paso 1: Pulse Menú > Sistema > Asistencia > Regla de Expiración > Pulse OK para activarlo
- Paso 2: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Nuevo Usuario > Regla de Expiración > Pulse OK para Introducir
- Paso 3: Seleccione las Opciones de Expiración de la siguiente manera.

- Fecha Expirada: Debe establecer la fecha de inicio y fin del empleo de los trabajadores.
- Entradas: Puede establecer el número de transacción para el empleado antes de que se venza la duración de su trabajo. Por ejemplo, una vez alcance el límite de la transacción de su asistencia, el acceso del empleado será marcado como 'caducado' y se le prohibirá la entrada a las instalaciones.
- Fecha Expirada y Entradas: Puede establecer la fecha expirada y las entradas para un empleado. Los ajustes serán efectivos cuando cualquiera de las opciones ha sido alcanzadas. Por ejemplo, si la Fecha de Expirada se establece como 11 de enero con el número de Entradas que figuran en el 500, y el empleado tenía su 500a verificación el 9 de enero, la regla de caducidad se realizará el 9 de enero.



También puede configurar si desea eliminar o permanecer el usuario en el sistema una vez se hayan cumplido las opciones de expiración. Para más detalles sobre estos ajustes, refiérase al página 32 - Opción de Almacenamiento de Registro de Asistencia.

Editar Usuario

Cambio de Nombre, función de usuario, eliminación o reinscripción de huellas digitales, tarjeta y/o contraseñas pueden ser modificados después del proceso de inscripción. Sin embargo, la ID de usuario es permanente y no puede ser cambiada.

Para editar la información de usuario:

- Paso 1: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Todos Los Usuarios > ID de Usuario
- Paso 2: Introduzca ID de Usuario > Pulse el botón OK > Seleccione Editar
- **Paso 3:** Seleccione las credenciales que va a editar > Guardar y Salir.

Borrar Usuario

Sólo un administrador puede realizar la eliminación de usuario en el terminal.

Para eliminar el/los usuario(s):

- Paso 1: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Todos Los Usuarios > ID de Usuario
- Paso 2: Introduzca ID de Usuario > Pulse el botón OK > Seleccione Borrar
- Paso 3: Seleccione Borrar Usuario, Rol, Huella Dactilar o Contraseña
- Paso 4: Pulse el botón OK para borrar > Seleccione OK para confirmar la eliminación > ESC para salir.

Opción de Visualización

Los usuarios pueden elegir el estilo de visualización de sus credenciales, ya sea para estar en, Línea Individual, Líneas Múltiples, Línea Mixta, Línea Individual y Ordenar por Nombre, Líneas Múltiples y Ordenar por Nombre y Línea Mixta y Ordenar por Nombre. A continuación se muestran los diferentes tipos de visualización.

Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Estilo de Visualización > Seleccione el tipo de Visualización > ESC para Salir



LÍNEA INDIVIDUAL Y ORDENAR POR NOMBRE LÍNEAS MÚLTIPLES Y ORDENAR POR NOMBRE

LÍNEA MIXTA Y ORDENAR POR NOMBRE

Función de Usuario

Los empleados con derechos Super Administrador tienen acceso ilimitado a todos los entornos y sistemas dentro del terminal, además de la capacidad para inscribir a nuevos usuarios. El Super Administrador también puede realizar un restablecimiento del sistema.

Los empleados con derechos de Usuario Normal sólo pueden registrar su asistencia en un terminal. No son capaces de acceder al menú para modificar ajustes en el menú.

Además de los tres roles definidos, se le da la opción de configurar 3 subconjuntos diferentes.



Refiérase al página 16 sobre cómo configurar Rol Definido Usuario.

Definir Rol

Usted puede definir cuáles configuraciones el administrador está autorizado a hacer en el dispositivo. Se puede configurar un máximo de tres distintos conjuntos de roles. Por ejemplo, puede crear una función llamada Administrador de Red, y limitar su acceso a la opción de Red solamente. Por lo tanto, él no puede inscribirse nuevos usuarios ni configurar los ajustes en el dispositivo.

- Paso 1: Pulse Menú > Rol de Usuario
- Paso 2: Seleccione Rol Definido Usuario > Pulse OK > Pulse OK de nuevo para activar la función seleccionado
- Paso 3: Cambie el nombre del Rol > Defina Rol de Usuario > Guardar y Salir.



Una vez se han definido estos papeles, aparecerán en la pestaña Usuarios en el que puede asignar a los empleados en consecuencia.

Asignar Rol

Para definir las funciones para los nuevos empleados:

- Paso 1: Pulse Menú > Gestión de Usuarios > Nuevo Usuario > Rol de Usuario
- Paso 2: Seleccione la función que desea asignar al empleado > Guardar y Salir

Para definir las funciones para los empleados actuales:

- Paso 1: Menú > Gestión de Usuarios > Todos Los Usuarios > Pulse OK > Seleccione ID de Usuario > Pulse OK > Editar
- Paso 2: Rol de Usuario > Seleccione la rol que desea asignar al empleado > Guardar y Salir

Capítulo 4 INSTALACIÓN Y CONEXIÓN

Instalación

Los terminales FingerTec ofrecen muchas conexiones de alimentación y comunicación. La instalación de los terminales de control de asistencia FingerTec es muy simple.

Montaje En La Pared

Después de determinar la medida en consecuencia y hacer las marcas relevantes de la altura del terminal desde el nivel del suelo en la pared, taladre correctamente los orificios y inserte los tornillos en la pared para fijar la placa trasera.

Conecte el terminal a la placa trasera y apriete los tornillos.



Comunicación

Los puntos de conexión para la alimentación de corriente y la comunicación se encuentran en la parte superior de los terminales. Consulte los siguientes diagramas para los terminales que usted requiera.



Puerto USB

Conexión de una memoria USB para la transferencia remota de datos.

Puerto TCP/IP

Conecte un extremo a este puerto y el otro extremo al puerto TCP/IP del ordenador con el cable CAT 5 para conexión por LAN.

TCP/IP para una conexión simple – para enlazar el terminal a un solo ordenador mediante un puerto TCP/IP se necesita un cable cruzado de Ethernet 10/100Base-T. Este cable se puede emplear para conectar en cascada unos concentradores o conectar estaciones Ethernet consecutivas sin concentrador. Funciona con ambos cables, 10Base-T y 100Base-TX.



TCP/IP para una conexión a red – para enlazar los terminales a varios ordenadores mediante un puerto TCP/IP se necesita un cable directo de Ethernet 10/100Base-T. El cable funciona tanto con 10Base-T como con 100Base-TX, conectando una tarjeta de interfaz de red a un concentrador o a una salida de red.

CLAVIJA	DEL CONECTOR	CABLE DE COLO	R CO	ONECTOR	
TX+	1	Blanco/naranja _	 1	TX+	
TX-	2.	Naranja		TX-	
RX+	3.	Blanco/verde		RX+	
	4.	Azul	4		
	5.	Blanco/azul	5		
RX-	6.	Verde		RX-	
	7	Blanco/marrón			
	8	Marrón			

Puerto De Alimentación

Inserte el adaptador de corriente a este puerto para encender el aparato.

Los dispositivos FingerTec ofrecen varios tipos de medios de comunicación para la transferencia de datos que le permite compartir credenciales de los empleados a través de todos los dispositivos dentro de la red sin necesidad de inscribir de nuevo a los usuarios. Los registros de asistencia de los empleados se descargan en nuestro software para facilitar la visualización, análisis e informes.

Le recomendamos que elimine los registros de asistencia al finalizar el proceso de la descarga. El proceso de eliminación se puede hacer manualmente en el dispositivo o comandos a través de la interfaz del software. Este capítulo le dará instrucciones para guiarle en la configuración de los parámetros correctos para establecer la conexión entre los dispositivos y el software. Se enumeran a continuación los métodos de comunicación disponibles:

- TCP/IP
- WiFi (Red inalámbrica)*
- GPRS o 3G*
- Webster
- RS 232/RS 485
- Unidad USB

* Este método de comunicación sólo está disponible a petición

La configuración de la ID de Dispositivo debe ser su primer paso antes de continuar con los métodos de comunicación. Es fundamental que cada identificación única del terminal se identifica y se pone aparte. Por defecto, todas nuestras ID de Dispositivos se ponen a "1", por lo tanto, debe cambiar la ID de dispositivo manualmente si se instalan varios dispositivos.

Para cambiar la ID del terminal:

Paso 1: Menú > Comm. > Conexión PC > ID de Dispositivo > OK

Paso 2: Inserte la nueva ID presionando el teclado > OK para Guardar > ESC para Salir

CLAVE DE COMUNICACIÓN

Establezca aquí la contraseña para un terminal determinado.La contraseña de seguridad, conocida como clave de com., tiene como finalidad aportar una mayor seguridad. Para conectar el terminal con el software, la clave de com. introducida en el software debe ser la misma que la que se introdujo en el terminal, de lo contrario no se podrá establecer la conexión, incluso aunque la clave de activación y la clave del producto se hayan introducido correctamente.

Para establecer el Comm. Llave:

Paso 1: Pulse Menú > Comm. > Conexión PC> Clave Comm.

Paso 2: Inserte la contraseña presionando el teclado > OK para Guardar > ESC para Salir

Configurar La Conexión TCP/IP

Protocolo de Internet (IP) es una designación numérica única de cada dispositivo dentro de una red. Sin una dirección IP asignada, sería difícil identificar un terminal específico. La dirección IP por defecto de cada terminal es 192.168.1.201. Conecte el terminal a través de un conector RJ45 (cable LAN) para conectarse a su red de área local.

Para cambiar la dirección IP:

Paso 1: Pulse Menú > Comm. > Ethernet > Dirección IP > OK

Paso 2: Introduzca la Dirección IP > Pulse la flecha Abajo para ir a la siguiente columna



Vea abajo para entender cada columna.

- Dirección IP: Conocido como Dirección de Protocolo de Internet, la configuración por defecto es 192.168.1.201.
- Máscara de Subred: Configurada como 255.255.255.0 por defecto, esto se utiliza para gestionar una gama de red especificada. Usted puede cambiar la máscara de subred si tiene varias redes en su empresa.
- Puerta de enlace: Por defecto, se configura como 0.0.0.0. Sólo configura la puerta de enlace si el dispositivo y la PC están en rangos de IP diferentes.
- DNS: El Sistema de Nombres de Dominio. Por defecto, el DNS se ha configurado como 0.0.0.0. Si están utilizando sus propios servidores DNS internos, cambie su DNS para asegurarse de que esté reflejado en consecuencia.
- Puerto de COMM TCP: El puerto por defecto es el 4370. Sólo cambia el número si la red es incapaz de utilizar este puerto.
- DHCP: Protocolo de Configuración Dinámica de Host. Se utiliza para asignar direcciones IP dinámicas a los clientes de una red.

Configurar Disco flash USB

Las unidades flash USB pueden utilizarse para transferir los datos entre los dispositivos FingerTec y el software si un cable no está disponible. Puede exportar los registros de asistencia de los empleados (registros de transacciones) desde el dispositivo a la unidad flash USB, e importar los datos de la unidad directamente a su software de gestión y viceversa.

Descarga

Para copiar los datos de un dispositivo en una unidad flash USB. Conecte la unidad flash USB al dispositivo

Para descargar los datos:

Vaya al Menú > Gestión de USB > Descarga

Puede seleccionar el siguiente tipo de datos para copiar en la unidad USB:

- Descargar Datos de Asistencia: Descarga los datos de asistencia.
- Descargar Datos de Usuario: Descarga los datos de los empleados (plantillas de rostro/huella digital, contraseña, ID de tarjeta, nombres).
- Descargar Foto de Usuario: Descarga las fotos de los empleados.
- Descargar Foto de Asistencia: Descarga las fotografías capturadas mientras un empleado está verificado correctamente. Las fotos están en formato JPEG.
- Descargar Foto de Lista Negra: Descarga la foto (capturada mientras el empleado no logra a verificar en el dispositivo) en la unidad flash USB. Las fotos están en formato JPEG.
- Descargar Código de Incidencia: Descarga la ID del código de incidencia.
- Descargar Mensaje Corto: Descarga el mensaje corto

Subida

La subida es el proceso de copiar datos desde una unidad flash USB en un dispositivo. Los datos tienen que ser copiados del software a la unidad flash USB. Para comenzar a cargar los datos, conecte la memoria USB al dispositivo.

Para subir los datos:

Vaya al Menú > Gestión de USB > Subida

- Subir Foto de Usuario: Sube las fotos de los empleados.
- Subir Código de Incidencia: Sube la ID del código de incidencia.
- Subir Mensaje Corto: Sube el mensaje corto.
- Subir Salvapantallas: Sube las fotos (usadas como una presentación de diapositivas) en formato JPEG en el dispositivo. El nombre del archivo debe empezar con "ad_".
- Subir Fondo de Pantalla: Sube una foto (utilizada como fondo de pantalla en la pantalla principal) en formato JPEG en el dispositivo. Un ejemplo de convención de nomenclatura de archivo - "1-10.jpg".

Opciones de Descarga

Usted puede configurar su dispositivo para cifrar los registros de datos y de transacciones al descargarlos en una unidad flash USB para evitar alteraciones hechas por los funcionarios. Pueden ser seleccionados los registros para su eliminación después de ser descargados en su memoria USB para liberar espacio en el disco.

Vaya al Menú > Gestión de USB > Opciones de Descarga > Pulse OK para Introducir > Seleccione Cifrar Datos de Asistencia o Borrar Datos de ATT v Pulse OK para habilitar o deshabilitar la función.

Configurar La Conexión Wi-Fi

Una conexión inalámbrica (WiFi) es una característica de hardware disponible en algunos dispositivos FingerTec. Puede enlazar sus dispositivos con el software a través de una conexión inalámbrica.

Para configurar la conexión WiFi:

- Paso 1: Pulse Menú > Comm. > WIFI > OK para habilitar la conexión WiFi > ESC para Guardar y Salir.
- Paso 2: Espere hasta que el dispositivo escanee el SSID de su red WiFi.
- Paso 3: Seleccione el SSID de la red Wi-Fi > OK para confirmar
- Paso 3: Inserte la contraseña WiFi > OK para confirmar
- Paso 5: Seleccione para usar DHCP o Asignación Manual de Dirección IP
- Paso 6: ESC para volver al menú principal
- Paso 7: El icono de Wi-Fi aparece en el menú principal

Configurar La Conexión GPRS/3G

Los dispositivos FingerTec con GPRS integrados o módulos 3G se pueden instalar de forma remota, en la situación en la que no se dispone de otras formas de conexión. Los dispositivos con las conexiones GPRS o 3G sólo se pueden utilizar conjuntamente con el Webster de FingerTec o los servicios del servidor TimeTec Cloud.

Para configurar GPRS o 3G:

- Paso 1: Pulse Menú > Comm. > Red Móvil > OK para habilitar la función > ESC para guardar y salir.
- Paso 2: Configure los ajustes
- Red Móvil: Habilitar esta opción para utilizar GPRS/3G
- Configuración de APN: Nombre de Punto de Acceso es la puerta entre una conexión GPRS, la red móvil 3G o 4G y otro equipo. Usted puede editar el nombre APN, número de marcación, nombre de usuario y contraseña en esta pestaña."
- · APN: Nombre de Punto de Acceso, que sirve para identificar el tipo de GPRS
- Número de Marcación: Número de Acceso de GPRS
- Nombre de Usuario y Contraseña: Para acceder a la red si tiene las credenciales correctas.

- Latidos del Servidor: Introduzca la dirección IP pública del servidor de Webster o TimeTec Cloud. El dispositivo con frecuencia envía actualizaciones de estado y de datos a Webster o TimeTec Cloud. en el raro caso de que se caiga la conexión con el servidor, el dispositivo realizará una reinicio automático.
- Detalles: Esto incluye información acerca de los dispositivos móviles conectados a la red, tales como modo, el operador de telecomunicaciones, la dirección IP y el total de datos enviados y recibidos.

Configurar Webster

El Webster de FingerTec es una aplicación web para la gestión de almacenamiento de contenido que se envía desde sus dispositivos. Los contenidos incluyen información relativa a las credenciales de verificación de usuario, registros de transacciones y los ajustes del dispositivo. Usted tendrá que asignar una dirección IP al servidor para conectar todos los dispositivos a través de una conexión a Internet. La dirección IP pública debe ser introducida en el dispositivo para permitir una conexión.

Para configurar Webster:

Busque el submenú de "ADMS". Las opciones de este submenú son utilizadas para conectar todos los ajustes Webserver como la dirección IP de Webserver, la configuración del puerto y proxy.

- Paso 1: Pulse Menú > Comm. > ADMS > Pulse OK para habilitar el nombre de
- Paso 2: Configure todos los ajustes relacionados en la página.
- Habilitar Nombre de Dominio: Puede acceder a Webster utilizando un nombre de dominio en el formato de "http://" una vez que haya activado esta función. Alternativamente, puede introducir la dirección IP para acceder a Webster.
- · Dirección del Servidor: La dirección IP Pública de Webster
- Puerto del Servidor: Número de puerto del servidor de Webster
- Habilitar Servidor Proxy: Si elige activar esta función, debe configurar la dirección IP y el número de puerto del servidor proxy. Usted puede optar por introducir la dirección IP del proxy de su servidor proxy para el acceso a Internet.

Configuración de Comunicación Serial RS232/RS485

Cuando las conexiones TCP/IP, WiFi o GPRS/3G no están disponibles, una conexión en serie es la comunicación preferida entre el terminal y la PC. RS 232 es una conexión de uno a uno entre un dispositivo y una PC. El RS485 es compatible con el cableado de la red mediante el uso del cable RS485 para asociar varios dispositivos a un ordenador.

Un convertidor de datos debe estar instalado en la PC para cambiar la señal de datos RS 485 a una señal RS 232 que puede ser procesada por la PC.

Para configurar cualquiera de RS 232 o RS 485:

- Paso 1: Pulse Menú > Comm. > Comm. Serie > Seleccione RS232 o RS485 > OK para activar.
- **Paso 2:** Configure los ajustes en la página tal como se explica a continuación:
- Tasa de Baudios: Esta es la velocidad de comunicación para la conexión en serie. RS 232 apoya hasta 115.200 bps, mientras que el RS485 admite hasta 9.600 bps para evitar cualquier pérdida de datos.

Configurar Una Conexión USB

Puede utilizar un cable USB para conectar el dispositivo directamente a una PC. Esto es similar a una conexión RS 232.

Para configurar una conexión cableada USB:

- Paso 1: Pulse Menú > Comm. > Comm. Serie > USB > OK para activarlo.
- Paso 2: USB > Seleccione Sí para activar
- Paso 3: Configure la velocidad en la transferencia de datos a la Tasa de Baudios USB

Habilitar Wiegand

Wiegand se utiliza como un puente entre los dispositivos FingerTec y un Controlador de terceros para Acceso a la puerta. Ignore esta sección si usted no está utilizando un Controlador de terceros para Acceso a la puerta.

Los dispositivos FingerTec soportan el formato Wiegand de 26-bits y 34-bits para entrada y salida. Refiérase a los siguientes pasos para emparejar el dispositivo FingerTec con su controlador de la puerta o un lector.

Para configurar:

- Paso 1: Pulse Menú > Comm. > Configuración Wiegand > Seleccione Entrada Wiegand o Salida Wiegand > OK.
- Paso 2: Configure los ajustes de datos Wiegand
- · Formato Wiegand : Seleccione ambos 26-bits y 34-bits
- · Bits de Wiegand: Especifique el número de bits que ocupa el Wiegand.
- Ancho de Pulso: El ancho de pulso predeterminado es de 100 microsegundos. Se puede ajustar desde 20 a 100
- Intervalo del Pulso: Está configurado para 1000 de forma predeterminada. Se puede ajustar desde 200 a 1000
- Tipo de ID: Identifica el contenido de la salida de datos por Wiegand (ID de Tarjeta/ Contraseña)
- · Detalles de Formato: Muestra información de Wiegand

Cómo verificar si el TCMS V3 es original

TCMS V2 es un software de FingerTec auténtico. Cada modelo de control de acceso FingerTec viene con una clave de licencia única. Para empezar a utilizar el terminal con TCMS V3, debe conectar el terminal al TCMS V3 y realizar la activación en línea. TCMS V3 lee el número de serie de su terminal y lo envía para su verificación en el servidor FingerTec a través de Internet. En caso de que no tenga una conexión a Internet, usted tendría que hacer la activación fuera de línea. Por favor envíe el número de serie y los modelos de sus terminales a sus revendedores locales o a través de <u>support@fingertec</u>. <u>com</u> para solicitaruna llave del producto y llave de activación.

Instalación y configuración del TCMS V3

Instale el TCMS V3 en una PC que cumpla con los requisitos mínimos del software. Consulte user.fingertec.com/user-promanual.html para la guía del usuario TCMS V3 en línea. El Asistente de Configuración le pedirá que haga la activación en línea antes de que pueda establecer una conexión entre TCMS V3 y los terminales.

Conexión de los terminales con el TCMS V3

Determinar El Número de Terminal

Identificar el número de sus terminales para diferenciarlos entre uno del otro. TCMS V3 puede conectar hasta 999 unidades de terminal.

Paso 1: Pulse Menú > Comm. > OK para entrar

Paso 2: Conexión PC > Nro de Disp > Seleccione el número

Usando TCP/IP

Dirección IP es importante, ya que es una dirección única del terminal en LAN. Sin la dirección IP, localizar el terminal específico no es posible.

Para introducir la dirección IP del terminal:

Paso 1: Pulse Menú > Comm. > OK para entrar

Paso 2: Ethernet > Dirección IP > Introduzca la dirección IP

Configuración de Máscara de Red y Puerta de Enlace

Determinar La Máscara de Red, Puerta de Enlace y NetSpeed: Para la conexión TCP/IP, configure la máscara de red, puerta de enlace y netspeed para el terminal.

Configuración de Máscara de Red

Paso 1: Pulse Menú > Comm.

Paso 2: Ethernet > Máscara de Red > Inserte los números.

Configuración Puerta de Enlace

Paso 1: Pulse Menú > Comm.

Paso 2: Ethernet > Puerta de Enlace > Inserte los números.

Usando La Conexión RS232

Para la conexión a través de RS232, velocidad de transmisión es el factor determinante de la velocidad de comunicación entre el terminal y el software. Cuanto mayor sea la velocidad de transmisión, más rápida será la velocidad.

Para activar la conexión RS232 y configurar la velocidad de transmisión:

Paso 1: Pulse Menú > Comm.

```
Paso 2: Comm. Serie > RS232 > Encenderlo
```

Para cambiar la tasa de baudios:

Paso 1: Pulse Menú > Comm.

Paso 2: Comm. Serie > De Baudios > Selecciona el De Baudios.

Usando La Conexión RS485

Para la conexión a través de RS485, velocidad de transmisión es también el factor determinantede la velocidad de comunicación entre el terminal y el software, pero la velocidad debe ser de acuerdo a la velocidad del convertidor. Revise su convertidor para la velocidad.

```
Para activar la conexión RS485 y configurar la velocidad de transmisión:
Paso 1: Pulse Menú > Comm.
Paso 2: Comm. Serie > RS485 > Encenderlo
Para cambiar la tasa de baudios:
```

Paso 1: Pulse Menú > Comm.

Paso 2: Comm. Serie > De Baudios > Selecciona el De Baudios.

Clave de Comunicación

Puesto que el software está controlado por un código de activación y una llave del producto.

Establezca la clave COMM a cero:

- Paso 1: Pulse Menú > Comm.
- Paso 2: Conexión PC > Clave COMM > Establezca a 0.

Capítulo 5 Sistema

Se pueden personalizar los dispositivos FingerTec según las preferencias. Estos ajustes incluyen fecha/hora, el almacenamiento de registros entrada-salida y reglas de verificación biométrica. Usted puede encontrar la opción de Reinicio, que le permite programar sus dispositivos a la configuración predeterminada de fábrica, bajo este capítulo.

Configurar Fecha y Hora

La Fecha y Hora es un aspecto muy importante para el registro preciso de la asistencia y la actividad de puerta en cada empresa. La fecha y la hora del terminal se mostrarán en la pantalla de inicio. Puede elegir el formato de fecha y hora en base a sus preferencias.

Cómo fijar la fecha:

- Paso 1: Pulse Menú > Sistema > Fecha y Hora > Fijar Fecha
- Paso 2: Fijar la Fecha en consecuencia.

Puede fijar la fecha pulsando la flecha arriba o abajo, o pulsando el botón numérico.



Puede cambiar el formato de Fecha. Para establecer el formato: Pulse Menú > Sistema > Fecha y Hora > Seleccione el formato de fecha

Cómo fijar la hora:

Paso 1: Pulse Menú > Sistema > Fecha y Hora > Fijar Hora

Paso 2: Fijar la Hora en consecuencia.

La hora puede ajustarse pulsando la flecha arriba o abajo, o pulsando el botón numérico.



Puede cambiar la visualización del formato de hora. Para establecer el formato de hora: Pulse Menú > Sistema > Fecha y Hora > Formato 24 Horas

Seleccione HABILITAR para mostrar el formato 24 Horas o DESHABILITAR para establecer el formato 12 horas (con AM y PM)

Cómo usar El Horario de Verano (DST)

El horario de verano (DLST) es la práctica de avanzar temporalmente relojes durante el verano para que las tardes tengan más luz del día y las mañanas tengan menos luz del día. Por favor, ignore esta opción si DLST no se aplica a su país.

Para establecer los ajustes DLST:

- Paso 1: Pulse Menú > Sistema > Fecha y Hora > Horario de Verano > Pulse OK para habilitar
- Paso 2: Seleccione el Modo de Horario de Verano > Seleccione Por fecha/hora o por semana/día > Configure los detalles en la Configuración de Horario de Verano

Por Fecha/Hora:

Esta opción se recomienda si usted sabe la fecha exacta en que comience el DLST. Por ejemplo, si la empresa A quiere fijar el DLST para empezar desde el 3 de mayo a las 22:15 horas y terminar en el 10 de julio a las 11:15 horas, este ajuste debe ser elegido.

- Paso 1: Fije el mes y la fecha para comenzar el DLST
- Paso 2: Fije la hora (en formato HH.MM) cuando comenzará el DLST .
- Paso 3: Fije el mes y la fecha cuando terminará el DLST.
- Paso 4: Fije la hora final del período DLST.

Por Semana/Día:

Esta opción se recomienda si desea que la configuración DLST tenga lugar en la misma semana, el mismo mes y el mismo día cada año, independientemente de la fecha. Por ejemplo, si la empresa B quiere fijar el DLST para empezar desde el domingo de la segunda semana de febrero, a las 1510 horas y para terminar en la cuarta semana de mayo, a las 1000 horas cada año, este ajuste debe ser elegido.

- Paso 1: Fije el mes cuando comenzará el DLST.
- Paso 2: Fije la semana cuando comenzará el DLST.
- Paso 3: Fije el día cuando comenzará el DLST.
- Paso 4: Fije la hora (en formato HH.MM) cuando comenzará el DLST.
- Paso 5: Fije el mes cuando terminará el DLST.
- Paso 6: Fije la semana cuando terminará el DLST.
- Paso 7: Fije el día final del período DLST.
- Paso 8: Fije la hora final del período DLST.

Opción de Almacenamiento de Registro de Asistencia

Cada vez que se realiza una verificación en el dispositivo, un registro de transacciones se almacena dentro del terminal. Estos registros deben ser gestionados para mantener la eficacia de los dispositivos. Sin embargo, sólo se puede configurar reglas para controlar la captura y el almacenamiento de asistencia.

Pulse Menú > Sistema > Asistencia > Seleccione el tipo de regla para configurar

Período (m) de Marcación Duplicada

En el caso de que usted desea considerar todas las actividades de marcado dentro del intervalo de tiempo predefinido como una sola marcación, puede utilizar este ajuste. Por ejemplo, si el tiempo de ENTRADA es las 9:00am y el intervalo de tiempo es de 15 minutos, cualquier actividad de verificación realizada por la misma ID dentro de 15 minutos será considerado como un mismo registro, tomando la primera vez que él/ella hizo el marcado. El número máximo de minutos que se puede introducir es de 60.

Pulse el botón numérico para introducir el valor.

Mostrar La Foto del Usuario

Puede configurar el dispositivo para que muestre una foto del empleado después de una verificación exitosa. Un indicador de verificación exitosa aparecerá en la pantalla después de haber verificado su ID y su nombre. Usted puede transferir fotografías desde el software al dispositivo.

Esto debe estar activado si desea que el dispositivo muestre la foto de los empleados en la pantalla.

ID de Usuario Alfanumérica

Puede establecer las ID de los empleados con entrada alfanumérica, por ejemplo, ENG1003 representa Identificación personal 1003 del Departamento de Ingeniería. Se recomienda esta ID alfanumérica para grandes organizaciones con múltiples departamentos. La persona encargada sabrá qué departamento pertenece a ciertos empleados haciendo referencia a su ID. Sólo activar esto si su empresa tiene la intención de separar a los empleados de distintos departamentos.

Alerta de Registro de Asistencia

Puede configurar el dispositivo para mostrar un mensaje de alerta en la pantalla cada vez que se verifique un empleado cuando se está acercando al límite de almacenamiento. El valor varía de 1 a 99 (recuento de transacciones). El dispositivo siempre elimina los registros anteriores para liberar espacio y guardar el último registro (FIFO, primero en entrar - primero en salir) si el almacenamiento está lleno. Por defecto, el valor es 99. Cámbialo si desea aplicar otro valor.

Eliminación Cíclica de Datos de ATT

Puede configurar el dispositivo para eliminar un número de registros cuando su almacenamiento está lleno. El rango del valor es de 1 a 999. Por ejemplo, puede establecer el valor en 500 registros y el dispositivo borrará los primeros 500 registros para liberar el espacio para almacenar nuevos archivos.

Eliminación Cíclica de Foto de ATT

Puede configurar el dispositivo para eliminar un número de fotografías almacenadas cuando su almacenamiento está lleno. El rango de valores es de 1 a 99. Por ejemplo, puede establecer el valor a 50 y el dispositivo va a eliminar las primeras 50 fotos para liberar espacios para almacenar nuevas imágenes.

Confirmar Retraso(s) de Pantalla

Puede establecer el tiempo de espera para habilitar al dispositivo mostrar los resultados de la verificación (ID, nombre y foto). El rango de tiempo es de 1s a 9s.

Guardar Registro de Verificación Erronea

Se puede establecer un rango de tiempo para permitir a los empleados verificar el acceso, por ejemplo, a partir de las 9:00am a las 6:00pm. Los empleados podrán verificar en el dispositivo antes y después de este tiempo, pero no se concederá el acceso. Sin embargo, el dispositivo registrará la ID de los empleados y la hora del intento de acceso. Puede configurar el dispositivo para ignorar estos registros para salvar almacenamiento.

Regla de Expiración

Puede establecer límites en el dispositivo para verificar un empleado, ya sea por número (por ejemplo, 100 veces) o la fecha específica (por ejemplo, 1 de junio). Los empleados que superan el límite ya no puede verificar en el dispositivo o tener acceso. Puede configurar el dispositivo para tomar cualquiera de las acciones a continuación cuando se haya alcanzado el límite:

- Mantener Usuario, No Auditar Marcación de Futura: El dispositivo conserva los datos de los empleados, pero no guardará ningún registro de asistencia.
- Mantener Usuario, Y Auditar Marcación de Futura: El dispositivo conserva los datos y los registros de asistencia de los empleados.
- · Borrar Usuario: El dispositivo elimina todos los datos de los empleados

Opciones de Huellas Dactilares

El umbral es el nivel de seguridad durante el proceso de verificación de huellas dactilares. Umbral determina cuántos por ciento de los puntos de minucia en una plantilla de huellas dactilares serán leídos por el sistema.

Cuanto más alto sea el nivel de umbral significa que el dispositivo requerirá puntos de minucia adicionales para verificar un empleado. Por lo tanto el aumento de su seguridad. Hay 2 conjuntos de ajustes de Umbral para distintos procesos de verificación:

- Valor de Umbral de Coincidencia 1:1: La coincidencia 1:1 es donde se combina un método de verificación a una sola plantilla. El empleado presiona el teclado para introducir su ID seguido de botón OK y la verificación de huella dactilar.
- Umbral de Coincidencia 1:N: La coincidencia 1:N (muchos) es donde se compara la verificación contra las plantillas N. El empleado presiona su dedo sobre el escáner para verificar.
- Seguridad Máxima: Si se piensa de alta seguridad, el valor umbral se debe establecer en alto. Tome en cuenta que si el valor umbral se establece en alto, los usuarios pueden ser incomodados por el requisito de múltiples verificaciones de la huella digital. *Por ejemplo*: Si la seguridad está establecido en alto, las posibilidades de identificar a la persona equivocada serán muy escasas. Sin embargo, es necesario verificar unas cuantas veces antes de que se verifiquen sus credenciales.
- Normal: Esta es la configuración predeterminada en la que tanto la seguridad como el nivel de comodidad están en equilibrio.
- Seguridad Mínima: Si se pretende alta conveniencia, el valor de umbral debe ser establecido al mínimo. Tome en cuenta que cuando el nivel de comodidad es alto, el nivel de seguridad será mínimo, por lo que las posibilidades de una identificación errónea serán altas.

1:N	1:1	
45	25	
35	15	
25	10	
	1:N 45 35 25	1:N 1:1 45 25 35 15 25 10

A continuación se muestra la tabla para facilitar el ajuste.

 Sensibilidad del Sensor de Huella: Puede ajustar la sensibilidad del prisma de huellas dactilares para responder al empleado cuando él/ella coloca su dedo en ello. El valor predeterminado se establece en Medio. Sin embargo, cuando el ambiente es seco, se recomienda ajustar la sensibilidad a la alta y ajuste a la baja si el ambiente es húmedo.

- Número de Intentos 1:1: Puede configurar el número máximo de intentos de verificación 1:1 por huellas digitales o verificación por la contraseña. El dispositivo se activará un sistema de alarma cuando el límite se ha alcanzado.
- Algoritmo de Huella: Usted puede optar por utilizar cualquiera VX9.0 o VX10 para el algoritmo de huellas dactilares.



Nota: Ambos algoritmos no son compatibles entre sí.

• Imagen de Huella : Puede seleccionar para mostrar o no mostrar la imagen de la huella durante la verificación o la inscripción.

Opciones de Reinicio

En un evento que desea restaurar el terminal a la configuración de fábrica.

Configuración Opciones de Reinicio:

Menú > Sistema > Restablecer > Pulse OK.

Aparecerá una ventana de confirmación antes de que se restablezca el terminal. Asegúrese de que usted esté seguro de llevar a cabo la tarea antes de continuar para evitar la pérdida de datos irreversible.

Capítulo 6 Personalizar

Puede administrar el estilo de visualización de su dispositivo FingerTec de acuerdo a su preferencia. Estos incluyen la interfaz de usuario, la voz, los horarios de sirena, las opciones del estado de marcación, y los atajos de acceso rápido.

Interfaz de Usuario

La interfaz de usuario está diseñada como tal modo que los usuarios pueden interactuar con el dispositivo. Estos incluyen el aspecto del dispositivo, el tiempo de respuesta, y el contenido que se presenta para el usuario.

Para configurar la visualización de la Interfaz de Usuario:

Vaya al Menú > Personalizar > Interfaz de Usuario > Pulse OK para Introducir > Presione la flecha y el botón OK para activar o desactivar las opciones:

- Fondo de Pantalla: Puede elegir qué fondo de pantalla que se muestra en la pantalla
- Idioma: Hay 8 idiomas precargados en su dispositivo. Seleccione el idioma que se adapte a su entorno
- Bloquear Tecla Apagado: Puede desactivar el botón ENCENDER/APAGAR para evitar que la gente juegue con el botón de encendido y se apague el terminal
- Tiempo(s) de Espera del Menú: El dispositivo volverá a la pantalla principal si permanece inactivo en el menú después de un cierto período de tiempo. Puede configurar la duración del tiempo para el tiempo de espera entre los 60s a 99999s.
- Tiempo Inactivo Para Mostrar Diapositivas(s): El dispositivo comenzará a reproducir presentaciones de diapositivas (foto) en su pantalla cuando está inactivo. Puede configurar la duración del tiempo de inactividad (rango de 3s a 999s) antes de las presentaciones de diapositivas comiencen a reproducir.
- Intervalo de Diapositivas(s): Puede configurar el intervalo de tiempo entre cada imagen de la presentación. El intervalo varía desde 0 hasta 99
- Tiempo Inactivo Para Reposo (min): Puede configurar la duración del tiempo de inactividad (rango de 1 a 30 minutos) en el aparato para entrar el modo de reposo. Reanudará operaciones al pulsar cualquier botón en el dispositivo.
- Estilo de Pantalla Principal: Puede seleccionar para mostrar el estilo de visualización del reloj y el tecla del estado en la pantalla principal.
- Nombre de Empresa: Usted puede insertar su nombre de la empresa en esta sección.
 El nombre aparecerá en el recibo impreso por la impresora térmica después de que los empleados verifiquen su asistencia.



Lea más en relación con la impresión de recibos en el capítulo 9.

Voz

Puede optar por activar o desactivar las indicaciones de voz, sonido del teclado o ajustar el volumen del dispositivo.

Para activar o desactivar las opciones:

Vaya a Menú > Personalizar > Voz > Pulse OK para Introducir > Presione la flecha y el botón OK.

- Aviso de Voz: Puede optar por activar o desactivar los saludos de voz o comentarios durante las operaciones.
- Aviso de Teclado: Puede optar por activar o desactivar los pitidos rápidos al presionar sobre las teclas
- Volumen: Puede ajustar el volumen de los saludos de voz/comentarios y los pitidos del teclado

Sirena

Usted puede programar el dispositivo para que suene de forma automática durante horas específicas. Este es un recordatorio para alertar a los empleados para empezar/ terminar a trabajar, el tiempo de inicio/fin del tiempo de descanso, etc.

Para activar esta función, tiene que crear un nuevo horario de sirena:

Vaya a Menú > Personalizar > Horarios de Sirena > Pulse OK para Introducir > Nuevo Horario de Sirena > Establezca la opción en consecuencia:

- stado de Sirena: Para activar o desactivar el timbre.
- Tiempo de Sirena: Establezca el tiempo para que sonara la sirena automáticamente.
- Repetir: Establezca la sirena para repetir en ciertos días o todos los días.
- Tipo de Sirena: Puede configurar la sirena para ser activada desde la sirena interna o de una sirena externa que se conecta al dispositivo.
- Tono de Llamada: Seleccione el tono de timbre preferido
- Relé de Sirena Interna: Especifique la duración de tiempo para sonar la alarma (va desde 1s a 999s).

Editar y Borrar un Horario Preestablecido

Una vez creado un horario de sirena, puede editar o eliminar el cronograma enteramente.

Editar la función es similar a la adición de un nuevo horario:

Vaya a Menú > Personalizar > Horarios de Sirena > Pulse OK > Todos Horarios de Sirena > Pulse OK > Pulse la flecha Abajo para seleccionar los horarios de sirena > Pulse OK > Pulse Editar para editar el horario existente o Eliminar para eliminar el horario

Salida a La Sirena Externa

Puede establecer el tipo de relé de sirena externa si está utilizando la campana de sirena externa.

Establecer el tipo de relé de sirena:

Vaya a Menú > Personalizar > Horarios de Sirena > Pulse OK > Opciones > Pulse OK > Seleccione una de las 3 opciones

- Desactivar: Desactive la alarma externa.
- NC1: Seleccione esto si su sirena está conectada a NC1 y puerto COM1.
- NC2: Seleccione esto si su sirena está conectada a NC 2 y el puerto COM 2.

Opciones del Estado de Marcación

En el caso de que usted quiere que sus empleados pulse un botón para confirmar su estado de asistencia (por ejemplo: Entrada, Inicio de Pausa etc) tendrá que establecer el estado de marcado desde los botones F1 a F8 de su teclado.

Modo de Estado de Marcación

Configurar la visualización de las teclas de estado:

Vaya al Menú > Personalizar > Opciones del Estado de Marcación > Pulse OK > Modo de Estado de Marcación > Seleccione uno de los siguientes:

- Desactivado: Para desactivar la función de tecla del Estado. Los empleados no están obligados a presionar ningún botón para reportar su asistencia. La pantalla no mostrará ninguna tecla del Estado
- Modo Manual: Por defecto el equipo no muestra ninguna tecla del estado. Pulse la Tecla del Estado para ver y seleccionar su estado de asistencia. La tecla del estado volverá al modo de Entrada después de que haya reportado su asistencia un empleado.
- Modo Auto: La Tecla del Estado cambia a un estado especificado de acuerdo con el horario predefinido. Los empleados no pueden presionar la tecla para cambiar su estado de asistencia. Él/Ella sólo puede reportar la asistencia de acuerdo con el horario predefinido. Puede establecer el tiempo bajo Atajos de Acceso Rápido.
- Modo Manual y Auto: La Tecla del Estado cambia a un estado específico de acuerdo con el tiempo predefinido. Los empleados pueden verificar su asistencia sin necesidad de pulsar el botón. Sin embargo, usted todavía puede seleccionar los estados de asistencia alternativos.

- Modo Fijo Manual: El dispositivo tiende a mostrar el último estado de la asistencia reportado por el empleado anterior, por ejemplo, Salida. El empleado debe presionar para cambiarla a la Entrada si él/ella marca su asistencia.
- Modo Fijo: El dispositivo sólo mostrará el estado de Entrada. Los empleados no pueden cambiar el estado presionando otras teclas.

Estado de Marcación Requerido

Puede configurar el dispositivo sólo para aceptar la verificación del empleado después de presionar la tecla del estado para confirmar su estado de asistencia. El dispositivo no responderá a los intentos si el empleado no puede validar su estado de asistencia.

Para habilitar Estado de Marcación Requerido:

Vaya al Menú > Personalizar > Opciones del Estado de Marcación > Pulse OK > Estado de Marcación Requerido > Pulse OK para activarlo o desactivarlo.

Atajos de Acceso Rápido

Puede asignar seis accesos directos como las teclas de asistencia o las teclas funcionales. En la interfaz principal, cuando se pulsan las teclas de acceso directo, mostrará el estado de asistencia o la interfaz de la función correspondiente.

Para habilitar Estado de Marcación Requerido:

Vaya al Menú > Personalizar > Atajos de Acceso Rápido > Pulse OK para Introducir > Seleccione la tecla adecuada pulsando la flecha hacia abajo > Pulse OK para seleccionar la acción correspondiente



Nota: Cuando se selecciona la tecla de acceso directo para Estado de Asistencia, también puede establecer el parámetro 'Auto-Cambio' (consulte la página 37 en relación con el tema Modo Auto).

Capítulo 7 Gestor de Datos

Los datos almacenados en el aparato pueden ser utilizados para establecer los derechos de gestión o retirar registros específicos.

Para gestionar sus datos:

Vaya al Menú > Gestor de Datos > Pulse OK para Introducir

Borrar Los Datos

Los datos almacenados en el terminal pueden ser borrados dentro de su función de Gestor de Datos. A continuación se muestra una lista de opciones disponibles en su terminal:

- · Borrar Datos de Asistencia: Elimina todos los registros de asistencia.
- Borrar Foto de Asistencia: Elimina las imágenes de asistencia de todos los empleados.
- Borrar Foto de Lista Negra: Elimina las fotos de los empleados capturadas durante los intentos de verificación fallidos.
- Borrar Todos Los Datos: Elimina los datos relacionados a las plantillas de rostro y huellas dactilares, las ID, las contraseñas, y los registros de asistencia.
- Borrar Control de Acceso: Elimina los registros de control de acceso.
- Borrar Rol Admin: Elimina los privilegios de administrador en su terminal. Todos los empleados que tuvieron los privilegios identificarán como usuarios normales.
- Borrar Foto de Usuario: Elimina todas las fotos.
- Borrar Fondo de Pantalla: Elimina todos los fondos de pantalla guardados.
- Borrar Salvapantallas: Elimina salvapantallas.

Respaldar Los Datos

La pérdida de datos valiosos puede ser desalentador y perjudicial. Nuestro(s) terminal(es) FingerTec ofertan la opción de realizar copias de seguridad de sus configuraciones en un archivo dentro del propio terminal, permitiendo restauraciones sin interrupciones. Sin embargo, usted puede optar por guardar el archivo en una unidad flash USB para llevar a cabo las restauraciones en otros terminales.

Para iniciar una copia de seguridad:

Vaya al Menú > Gestor de Datos > Pulse OK para Introducir > Datos de Respaldo > Pulse OK para Introducir > Seleccione Salvar en Equipo o Salvar en Unidad USB > Seleccione los elementos que desea incluir en la copia de seguridad > Iniciar Respaldo

Restaurar Datos

Restaurar los datos almacenados en el dispositivo o desde la unidad flash USB:

Vaya al Menú > Gestor de Datos > Pulse OK para Introducir > Restaurar Datos > Pulse OK para Introducir > Seleccione Restaurar desde Equipo o Restaurar desde Unidad USB > Seleccione datos a restaurar > Comenzar a Restaurar

Capítulo 8 Búsqueda De Asistencia

El dispositivo almacena los registros de asistencia, que pueden ser procesados por nuestro software para producir cálculos de nómina y otros informes. Esta función de búsqueda es un módulo fácil de utilizar que le permite comprobar y examinar los registros a su conveniencia en cualquier momento.



Puede optar por mostrar las fotos junto con los registros de asistencia.

Para utilizar este navegador:

Vaya al Menú > Búsqueda Asistencia > Pulse OK > Introduzca la ID de usuario para buscar (deje en blanco si quiere ver todos los empleados) > Pulse OK > Seleccione el rango de tiempo de la lista o introduzca la fecha y hora específica en Definido por Usuario > Pulse OK para ver todos los registros

Capítulo 9 Impresión de Recibos

Puede conectar sus dispositivos FingerTec a una impresora térmica de recibos. Cuando un empleado llega al trabajo y verifica su asistencia, el terminal enviará un ping a la impresora para imprimir un recibo, compuesto por las ID de los empleados, fecha y hora del proceso de verificación.

Ajustes de Campo de Datos

Se puede ajustar la información que desea imprimir en un recibo. Esta función tiene que ser habilitado con la Herramienta de Función.

Vaya al Menú > Imprimir > Pulse OK para Introducir > Ajustes de Campo de Datos > Establezca los criterios en consecuencia.

 Nombre de Empresa: Usted puede optar por desactivar o activar la visualización del nombre de su empresa en el registro de asistencia. Tome en cuenta que usted tiene que configurar el nombre de la compañía antes de que se pueda mostrarlo.



Consulte el capítulo 4 Interfaz de Usuario sobre cómo configurar el nombre de la empresa.

- ID de Usuario
- Nombre
- Tiempo de Marcación
- Estado de Marcación
- ID del Equipo
- Hora de Impresión
- · Código de Incidencia
- · Modo de Verificación

Ajustes de La Impresora

Para habilitar la impresión, seleccione HABILITAR. Si la impresora está equipada con una función de corte de papel, HABILITE la función de Corte de Papel para automatizar el servicio.

Capítulo 10 Visualización de Mensaje Corto

Visualizar el/los mensaje(s) corto(s) público(s) o privado(s) es una función disponible en algunos terminales. Los mensajes privados se mostrarán en la parte inferior de la pantalla sólo después de que se han verificado los destinatarios específicos en el terminal. Un icono de correo en la parte superior de la pantalla aparecerá cuando un mensaje esté disponible.

Añadir un Mensaje Corto

Para introducir un mensaje corto:

Vaya al Menú > Mensaje Corto > Nuevo Mensaje > Mensaje > Introduzca el mensaje > Pulse OK para guardar.



Nota: Pulse * para mostrar el modo de introducción. Pulse # para introducir un espacio entre palabras. Pulse Esc para salir del modo de introducción.

Fije la fecha y la hora para cuando necesite surtir efecto y expirar el Mensaje Corto:

Paso 1: Vaya al Menú > Mensaje Corto > Nuevo Mensaje > Fecha de Inicio > Introduzca la fecha o pulse el botón Arriba/Abajo para seleccionar la fecha > Pulse OK para Guardar.

Paso 2: Fije la hora de inicio para comenzar a surtir efecto el mensaje.

Paso 3: Fije el tiempo de caducidad en minutos para cuando dejar de aparecer el mensaje en la pantalla. Rango desde (1-99 minutos).



Nota: Los mensajes públicos sólo estarán disponibles en la pantalla durante el tiempo fijado en su configuración. Pulse OK para aceptar el mensaje y para volver al menú. (refiérase al página sobre cómo configurar la duración de visualización).

Seleccionar El Tipo de Mensaje

Hay 3 tipos en que puede establecer los mensajes.

- · Público: El mensaje está visible por todos.
- Personal: El mensaje está para las personas designadas.
- Borrador: Puede guardar el mensaje en el borrador antes de asignarlo a público o
 personal en un momento posterior.

Vaya al Menú > Mensaje Corto > Nuevo Mensaje > Tipo de Mensaje > Seleccione el preferido tipo de mensaje > Pulse OK para guardar.

Listado de Público, Personal y Borrador

Ver, editar o borrar los mensajes en su lista respectiva:

Vaya al Menú > Mensaje Corto > Seleccione Público, Personal o Borrador de la lista > Seleccione las acciones apropiadas.



Nota: Las operaciones de la función 'editar' son similares a la de la adición de un mensaje corto (refiérase al página 43).

Opciones de Mensajes

Establecer la duración activa de un mensaje antes de que se quite de la pantalla:

Vaya al Menú > Mensaje Corto > Opciones de Mensajes > Seleccione el tiempo de retraso preferido o puede definirlo por sí mismo > Pulse OK para guardar.

Capítulo 11 Código de Incidencia

La mayoría de los terminales FingerTec se incorpora con una característica que permite a los usuarios seleccionar una razón para volver a entrar durante la verificación mediante la selección de un código de incidencia (por ejemplo, código de incidencia 13 - En las instalaciones de un Cliente).

Añadir un Código de Incidencia

Por defecto, nuestros terminales no contienen ningún código de incidencia.

Para añadir un código de incidencia:

Vaya al Menú > Código de Incidencia > Nuevo Código de Incidencia > Introduzca el código de incidencia

- ID: La ID del código de incidencia compatible con 1 dígito a 8 dígitos de longitud.
- Nombre: Breve descripción del código de incidencia.

Todos Los Códigos de Incidencia

Todos los códigos de incidencia se pueden ver, eliminar o editar (con la excepción de la modificación del número de Identificación) en la pestaña de Todos Los Códigos de Incidencia. El proceso de edición de un código de incidencia es similar a añadir un código de incidencia como se explica en 10.1.

Para ver todos los códigos de incidencia:

Vaya al Menú > Código de Incidencia > Todos Los Códigos de Incidencia > Seleccione el Código de Incidencia > Pulse OK para seleccionar Editar o Borrar el Código de Incidencia seleccionado.

Opciones de Códigos de Incidencia

La opción de utilizar los códigos de incidencia debe estar habilitada antes de que pueda ser utilizada.

Para habilitar el Código de Incidencia:

Vaya al Menú > Código de Incidencia > Opciones de Códigos de Incidencia > Se require Código de Incidencia > Pulse OK para HABILITARLO



Nota: Si desea impedir que los empleados introduzcan nuevos códigos de incidencia durante la verificación, debe habilitar la función "Debe Definir Código de Incidencia". El terminal rechazará los códigos que no pueden igualar en su lista actual.

Capítulo 12 Diagnóstico

La página Diagnósticos le permite analizar el estado de su(s) terminal(es) mediante la utilización de una serie de pruebas. Sólo los administradores están autorizados para realizar estas pruebas. Para ver el estado de su terminal, Vaya al Menú > Autoprueba:

Prueba Todo

Esta opción se evaluará la calidad de la pantalla LCD de los terminales, Voz, Teclado y Sensores Biométricos.

Prueba LCD

Se realizará una prueba de evaluación de la visualización de sus terminales calibrando sus efectos en virtud de todos los colores, incluyendo puro blanco y negro. Pulse OK para continuar con la siguiente prueba o ESC para detener.

Prueba Voz

Seleccione esta función para garantizar la calidad clara y completa de los archivos de voz. Pulse en OK para continuar con la siguiente prueba o ESC para detener.

Prueba Teclado

Esta función comprueba el teclado de su terminal. Pulse cualquier tecla del teclado para verificar si la clave que aparece en la pantalla coincide con su entrada.

Prueba Sensor de Huella

Para determinar las condiciones del sensor de huellas digitales, coloque el dedo en el escáner cuando aparezca un cuadrado blanco. Si usted es capaz de ver su huella dactilar en el cuadrado blanco, el sensor está funcionando.

Prueba Cam.

Esto determinará si las fotos tomadas por la cámara son claras y aceptables.

Prueba Reloj RTC

La prueba de RTC examinará con precisión la hora y la fecha para asegurar el tiempo registrado siempre es exacto. Haga clic en OK para iniciar la prueba. Cada 10ms pasados se mostrarán como 1s.

Capítulo 13 Información del Sistema

Esta opción le permite comprobar el almacenamiento, firmware, algoritmo etc de sus terminales. Para acceder a su información del sistema, vaya al Menú > Información del Sistema:

Capacidad del Equipo

Se mostrarán el número de usuarios inscritos, administrador, contraseñas, y el total de huellas dactilares y registros de asistencia.

Información del Equipo

El nombre de Equipo, número de serie, dirección MAC, Algoritmo de Huella, Info de Plataforma, Versión de MCU, Fabricante y Fecha y Hora de Fabricación aparecen en esta sección.

Info de Firmware

La versión de Firmware, Servicio Bio, Servicio Push, Servicio Autónomo y Servicio Disp está disponible en esta pestaña.

Resolución De Problemas

Aparece "Imposible conectar"

Cuando aparece este mensaje, significa que la configuración de los terminales y los ordenadores no está realizada de forma correcta. Averigüe qué método está utilizando para conectarse. FingerTec ofrece los métodos de comunicación LAN, RS232, RS485 y USB. Consulte el capítulo 3, Conexión – sincronización del terminal, página 14, para obtener más información sobre este tema.

Aparece "Confirmación del admin."

Usted no es el administrador de este terminal. Sólo un administrador del sistema autorizado puede tener acceso al menú. Cualquier intento de un usuario normal de acceder al menú hará que aparezca el mensaje "Confirmación del admin." en la pantalla. En caso de que el administrador ya no trabaje en la empresa, por favor, contacte con su distribuidor autorizado de FingerTec para acceder al terminal.

Dificultad para leer la huella

Existen cinco posibles causas:

El registro no se ha llevado a cabo correctamente

El registro es el proceso más importante para asegurarse de que el terminal FingerTec registra la mayor calidad de sus huellas dactilares. Consulte el capítulo 4 para saber cómo realizar un buen registro.

La ubicación del terminal no es la propicia

El escáner no funciona bien en zonas con luz brillante. Cubra el escáner un momento, si esta es la causa del problema. Cámbielo de ubicación para un mejor funcionamiento.

No ha colocado bien el dedo

Para obtener una buena lectura, asegúrese de que el centro de la huella está colocado en medio del escáner. Ajuste la posición de su huella dactilar como se indica en la pantalla.

El escáner está sucio o rayado

Compruebe el estado del escáner. Si el escáner está sucio, límpielo pegando y despegando un trozo de cinta de celofán en el escáner. Utilice un paño de microfibras si el escáner no tiene una capa de silicio. Si está rayado, póngase en contacto con su distribuidor local para sustituirlo.

¿Ha sufrido alguna lesión en el dedo recientemente?

Asegúrese de que no se ha lesionado el dedo ni se lo ha cortado o magullado, ya que esto podría dificultar la lectura. El algoritmo lee los puntos detallados de su huella dactilar; cuantos más pueda leer, mejor será el resultado.

El LED parpadea constantemente

No hay por qué preocuparse, a no ser que la luz parpadeante sea roja. La luz verde indica que el terminal está en modo de espera. La luz parpadeante roja puede indicar un problema en el terminal. Cargue los terminales durante unas horas para evitar que la luz roja parpadee. Consulte a su distribuidor si necesita consejos técnicos.

Aparece "Dedo duplicado"

FingerTec es un terminal inteligente. No aceptará que la misma huella dactilar se registre dos veces en el sistema. Si ya ha registrado un dedo en el FingerTec, el sistema mostrará el mensaje "Dedo duplicado" si trata de registrar ese dedo de nuevo. Elija un dedo diferente para proseguir.

La tarjeta RFID no responde

Existen dos posibles causas:

¿Ha registrado la tarjeta en el terminal?

La tarjeta debe estar registrada en el terminal, de lo contrario, el terminal no podrá leer la información de la tarjeta. Consulte el capítulo 8, página 29, para obtener más información sobre el registro de tarjetas.

¿Ha asignado la ID de usuario al grupo de identificación que suporta la tarjeta RFID?

Si no configura en el terminal que está usted en un grupo que soporta tarjetas RFID, el terminal FingerTec no leerá su tarjeta.

No hay sonido

Puede haber varias razones para este problema:

El modo de voz del terminal está en silencio

Puede que alguien haya apagado el sonido del terminal o haya reducido el volumen a 0%. Para corregirlo, consulte el capítulo 5, "Sistema", página 22, apartado "Voz".

El altavoz está estropeado

Si ha rectificado el modo de voz y el problema persiste, proceda a probar la voz. Consulte el capítulo 11 "Prueba automática", página 34, para realizar la prueba. Si no se emite ningún sonido, contacte con su distribuidor.

Si desea consultar más información sobre la resolución de problemas, visite http://user.fingertec.com/



TimeTec © 2021, Todos los derechos reservados • 102021