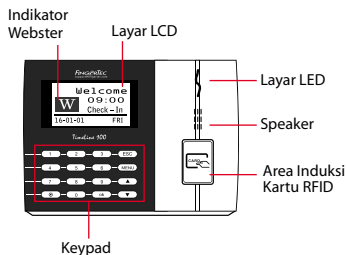


TimeLine 100

# Ikhtisar Terminal



## Panduan Mulai Cepat

Panduan Mulai Cepat ini dimaksudkan untuk memberi pengguna instruksi-instruksi sederhana tentang cara pengaturan tanggal/waktu terminal dan komunikasi terminal serta untuk melakukan pendaftaran dan verifikasi kartu. Untuk penjelasan selengkapnya tentang topik-topik lainnya tentang pengelolaan terminal, bacalah manual pengguna perangkat keras terminal yang disertakan dalam kemasan atau tersedia secara online di

• <http://info.fingertec.com/timeline100-4>

### 1 Pengaturan Tanggal dan Waktu

1. Tekan **Menu**, masuk ke **Opsi** lalu pilih **Opsi Sistem**.
2. Pilih **Tanggal/Waktu**, masukkan nilai yang benar kemudian tekan OK untuk menyimpan pengaturan.

### 2 Mendaftarkan Pengguna Kartu

1. Tekan **Menu**, ke **Kelola Pengguna** lalu pilih **Daftarkan Pengguna**. Pilih **Reg RFID** lalu tekan **OK** bila Anda melihat "**Pendaftaran Baru**".
2. Masukkan **ID Pengguna**, lalu lambaikan kartu di area induksi sampai ID kartunya tampil di layar. Tekan **OK** untuk menyimpan.

### 3 Pengaturan Komunikasi

Tekan **Menu** > **Opsi** > **COM opt** > Tetapkan nilai IP / Subnet mask / Gateway / Dev ID > OK untuk menyimpan > Restart untuk menerapkan perubahan.

**Nilai yang ditetapkan secara default:**

Alamat IP - 192.168.1.201

Subnet Mask - 255.255.255.0

Gateway - 192.168.1.1

Dev ID - 1

Kata Sandi - 0

## 4 Mengaktifkan Terminal dengan Perangkat Lunak TCMS V2



1. Klik dua kali pada ikon perangkat lunak TCMS V2.
2. Klik **Perangkat** kemudian klik dua kali **Pengaturan Terminal FingerTec**.
3. Klik **Tambahkan** kemudian masukkan Kunci Produk TCMS V2 Anda - Lihat bagian belakang DVD.
4. Pilih terminal di bawah **Model**.
5. Masukkan **ID Perangkat** dan **Alamat IP** ke dalam kolom yang tersedia.
6. Hapus tanda centang pada kolom kotak centang **Disabled**.
7. Tunggu perangkat lunak terhubung ke terminal.
8. Masukkan Kunci Aktivasi Anda kemudian klik **OK**.

## 5 Mengunduh Pengguna dan Data dari Terminal

1. Klik **Perangkat** kemudian klik dua kali **Manajemen Karyawan**.
2. Klik **Unduh Karyawan**.
3. Pada kolom ID Pengguna, pilih **Semua**.
4. Pada Data yang Dipilih, beri tanda centang pada kotak centang berikut ini: ID Kartu, Nama Pengguna + Hak + Kata Sandi.
5. Klik **Terapkan dan Simpan Karyawan**.
6. Klik **Perangkat** kemudian klik dua kali **Unduh Data Dari Terminal**.
7. Klik **Terapkan** untuk mengunduh.

## 6 Membuat Laporan

1. Klik Ikon **Laporan**.
2. Pilih jenis laporan **Kartu Jam Karyawan**.
3. Pilih **Rentang Tanggal** laporan.
4. Klik **Preview** dan **Cetak**.



# Pedoman FingerTec TCMS V2



## 1 Pengaturan Awal Perangkat Lunak

Penginstal perangkat lunak TCMS V2 ada di DVD FingerTec yang dikirimkan beserta terminal FingerTec.

## 2 Pengelolaan Terminal FingerTec

Sambungkan terminal FingerTec ke TCMS V2 melalui aktivasi terminal online dengan menggunakan Product Key yang ada di stiker lisensi. Hubungi penyalur terdekat atau kirimkan email ke [support@fingertec.com](mailto:support@fingertec.com) jika Anda ingin mengaktifkan perangkat lunak secara offline.



Kunci Produk

Nomor Seri

## 3 Ikhtisar Sistem

### Pengelolaan Pengguna

Tambahkan, hapus, edit dan kelola informasi pengguna dan log transaksi.

### Pengaturan Perhitungan Kehadiran

Aturan kehadiran dan rumus perhitungannya harus dipahami agar bisa mendapatkan laporan kehadiran yang benar.

### Mengunduh catatan kehadiran dari terminal

Unduh log transaksi yang tersimpan dalam terminal ke server.

### Memeriksa dan mengedit catatan kehadiran

Periksa catatan dan edit / tambahkan / teliti apakah ada catatan yang hilang.

### Membuat laporan kehadiran

Buat laporan yang rapi dan profesional untuk dianalisa.

### Mengekspor catatan kehadiran untuk bagian penggajian atau perangkat lunak pihak ketiga

Gabungkan catatan kehadiran yang diunduh dari terminal FingerTec ke perangkat lunak pihak ketiga/bagian penggajian yang terkait.

*Seluruh panduan pengguna perangkat keras dan perangkat lunak sudah tersedia di DVD FingerTec dan dapat diunduh secara online di <http://user.fingertec.com>*