

• إدارة الطريفات

**إدارة البيانات الأولية للطريفات**

فحص أو تتبع أو تصدير البيانات الأولية للطريفات

**تجميع الطريفات**

جمع الطريفات للإدارة السهلة والرجوع إليها

**ضبط الطريفات**

الإعداد السهل لعدة طريفات من نظام مركزي واحد

• إدارة المستخدم

**حق الوصول للمستخدم**

تعيين المديرين والمساعدين والمُشغلين والموظفين للوصول للنظام

**إبلاغ المستخدم**

إدارة التعيين الشخصي للمستخدم والمعلومات الشخصية مثل معرف للتعين والفرع واسم المستخدم لتسجيل الدخول تحالة الحساب، الخ

**ملف المستخدم**

توفير واجهة مستخدم صديقة لإدارة آلاف من بيانات ملف المستخدم

• الحضور والجدولة الزمنية

**جدول نوبات العمل**

القدرة على عمل جدول نوبات عمل فردي أو جماعي بواجهة مستخدم قائمة على التوقيت

**جداول التوقيت**

توفير جداول توقيت يومية وأسبوعية ومرنة لدعم عمل المناوبات العادية وأثناء الليل والممتددة

**جدول الحضور والانصراف**

تتوفر سجلات الحضور للتحريير والاطلاع عليها من جانب المستخدمين والمديرون المفوضون

• التبليغ

**حفظ التقارير في تنسيقات متعددة**

إعداد تقارير وحفظها في تنسيقات متعددة مثل pdf و xls و doc و rtf و html لأغراض الطباعة والدمج

**الخيارات المتعددة للتصفية**

تتوفر العديد من خيارات التصفية لتلبية الاحتياجات المتعددة

**التقارير المعدة سابقاً**

توفير ٣١ مجموعة معدة سابقاً من تقارير البيانات والمواجز والقوائم والتحليلات

الحد الأدنى لمتطلبات العملاء

متصفح الانترنت IE/ع كروم ٩ / فايرفوكس ٣ / سفاري ٥



timeTec  
www.timeteccloud.com

© Timetec Computing Sdn Bhd. 2016 جميع الحقوق محفوظة

وقت البدء، وقت الاستمتاع

تايم تك تي ايه حل للحضور والانصراف قائم على تقنية كلاود على الانترنت مصمم خصيصي لمساعدة المؤسسات على الإدارة الأفضل للقوة العاملة الخاصة بها. وبد أدنى من رسوم الاشتراك الشهري، يقلل تايم تك تي ايه من النفقات العامة الإدارية عن طريق التخلص من حسابات البطاقات الزمنية اليدوية القائمة على العاملين ويقلص ويدعم تكاليف العمال للحفاظ على النظام لأنه يحافظ على إدارة وصيانة نظام تايم تك تي ايه ذاتيًا.

يأتي هذا الحل بأداة جدولة عملية للعمل وتقارير حضور وانصراف. وهو مناسب للشركات الكبيرة أو الصغيرة لتقييم أداء موظفيها على نحو فاعل. استخدموا تايم تك تي ايه كأداة واقية من التعب والإرهاق ولمنع التعب عن العمل وغيرها من السلوكيات غير البناءة في العمل، كل ذلك من خلال تطبيق فعال على الانترنت، تايم تك تي ايه.



سجل الآن للحصول على نسخة تجريبية مجانية لمدة ٣٠ يوم!  
timetec.com/free\_trial

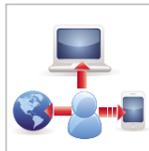
**الإدارة الفعالة للفروع**  
تايم تك تي ايه مناسب للشركات ذات الفروع المتعددة، حيث يمكن إخراج بيانات الحضور تحت حساب واحد للاطلاع عليه من المقرات بسهولة.



**الإعداد السهل للطريفية**  
يجري إعداد العديد من طريفات التوقيت على نحو سهل عن طريق تايم تك تي ايه من صفحة الإعداد الأساسية للطريفات



**المنصات المتعددة**  
يمكن الوصول إلى رخصة مستخدم واحد من ٣ منصات مختلفة دون مزيد من التغييرات؛ تسجيل وقت الدخول من الطريفية وتسجيل وقت الدخول من الهواتف الذكية وتسجيل وقت الدخول من الانترنت عن طريق الكمبيوتر الشخصي الخاص بك. التعدد هو الحل!



**الصيانة المخفضة**  
تثبت جميع أعمال الصيانة لكم، من النسخ الاحتياطية للبيانات حتى مهام الصيانة الروتينية، وبالتالي تقليل الوقت المستغرق والتكلفة في خدمات تكنولوجيا المعلومات الخاصة



**تنسيقات تصدير متعددة**  
سواء إذا كنتم تفضلون التقارير الخاصة بكم لحفظها في تنسيقات pdf و xls و doc و rtf و html ، قاتم تك تي ايه يوفرها جميعاً!



**جداول التوقيت**  
توفير جداول التوقيت اليومية والأسبوعية والمرنة لدعم عمل المناوبات العادية وأثناء الليل والممتددة



**الوصول إلى البيانات في أي مكان**  
يسمح لكم تطبيق الهاتف النقل تايم تك موبايل بتسجيل وقت الدخول وفحص سجل الحضور وإعداد التقارير ، كل ذلك وأنتم تمارسون أنشطتكم الحياتية!



**إعداد التقارير**  
بوجود ٣١ تقرير معد سابقاً في تايم تك تي ايه، فكل ما عليكم فعله اختيار الأنسب لذاتكم ونقر «طباعة».



**تأمين تخزين البيانات**  
يُعمل تايم تك تي ايه على منصة أمازون EC2 ويستخدم أحجام التخزين ذات مستوى الحظر عن طريق متجر الحظر المرز لأمازون (أمازون EBS) الذي يضمن سلامة وأمن وموثوقية بياناتكم المخزنة.



**تكامل الطرف الثالث**  
هل لديك نظام آخر تريد تكامله؟ يحتوي تايم تك تي ايه على تصميم منفتح يمكنه من تكامل معلومات التوقيت والحضور مع النظام القائم الخاص بكم ببساطة.



\*الرجوع لـ [timetec.com/pricing.php](http://timetec.com/pricing.php) لبيانات الأسعار

# تطبيق تايم تك تي ايه لإدارة قوة العمل

## المقرات

### جمع والاطلاع على وجدولة البيانات

يشغل تايم تك كلاود عملية جمع البيانات الزمنية أوتوماتيكيًا ودمجها على نحو سلس في طرفيات تعريف القياسات الحيوية لفنجر تك للتخلص من «توقيع الموظف نيابة عن موظف آخر» ولتحصيل البيانات الزمنية.

- يجمع البيانات أوتوماتيكيًا ويتخلص من الأخطاء ويقلل الوقت المستغرق في معالجة كشوف الحضور وكشوف المرتبات ويتخلص من الأخطاء المقصودة وعدم الأمانة في النظام مثل «توقيع الموظف نيابة عن موظف آخر»
- لا لئمة تانايبلا لوصولنا لفظوملا لوصولنا تيلباة ر فويساعات المتركمة لطمأنتهم بأن بياناتهم صحيحة
- توفير ميزات مراقبة بيانات الوقت الحقيقي
- جمع بيانات من الطرفيات البعيدة المتصلة عن طريق LAN و WIFI و GPRS و انترنت و WAN
- إعداد سجلات المعاملات ومعلومات المستخدمة باستخدام تقنية PUSH وإدراجها أوتوماتيكيًا في نظام ماي إس كيو إل أو نظام مايكروسوفت إس كيو إل

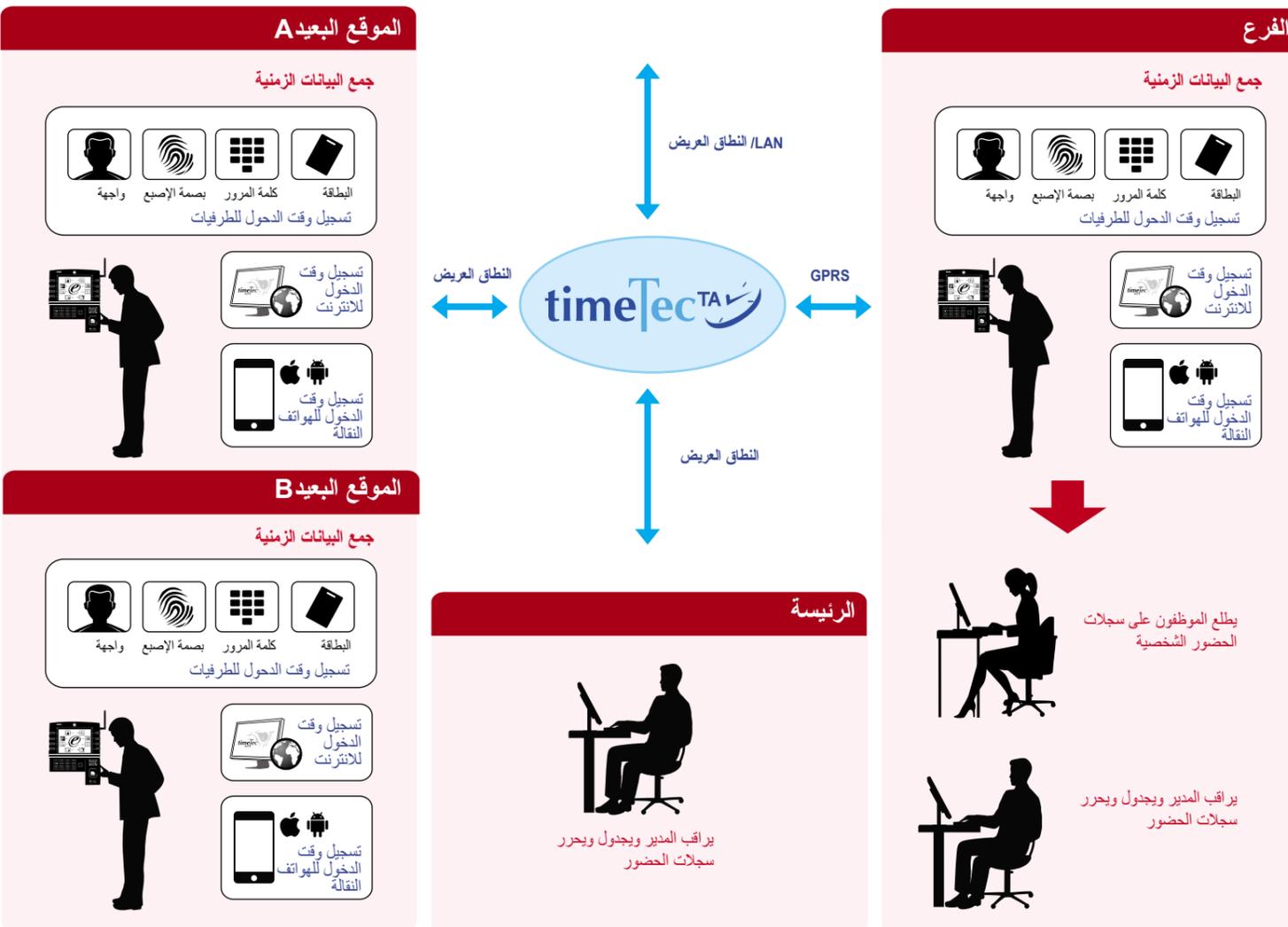
• تحديد طبيعة تسجيل الوقت على نحو ذكي فيما إذا كان تسجيل حضور/ انصراف أو تسجيل وقت تناول الغذاء/ الانتهاء من الغذاء أو تسجيل وقت تناول الشاي أو الانتهاء من تناول الشاي، دون الحاجة لإدخال المستخدمين لأية أكواد في الطرفيات

- يدعم حتى ٩٩٩ طرفية من طرفيات فنجر تك في نظام واحد
- يدعم حتى ٩٩٩ طرفية من طرفيات فنجر تك في نظام واحد

### معالجة الوقت والحضور

تايم تك كلاود تطبيق مرن سهل الاستخدام ولديه القدرة على معالجة قواعد الحضور المعقدة في معظم المؤسسات.

- يزامن تلقائيًا الوقت بين الطرفيات والخادم لغرض الحصول على بيانات موثوقة لتسجيل الوقت
- حساب إجمالي عدد ساعات العمل للنسبة المعدة سابقًا بالساعة بالإضافة إلى المرتبات الشهرية كالإشارة إلى الحد الأدنى من المرسوم الخاص بالأجور
- يسمح بإنشاء جداول تسجيل وقت بسيطة إلى معقدة وعمل المناوبات المتعددة والمناوبات الدوارة وأثناء الليل التي تصل إلى ١٠٠٠ نوع
- تنسيق جدول قابل للتكوين للمستخدم للحضور وتصدير البيانات الأولية
- إدارة الحضور لعدد من المكاتب وبالتزامن مع ذلك تحرير البيانات في مختلف الفروع، على سبيل المثال إعداد جدول نوبات العمل عن طريق إعدادات الفرع والمنطقة الزمنية، الخ
- توفير واجهة قائمة على تقنية كلاود لإدارة الفروع ومديري الموارد البشرية وباقي الموظفين للوصول للنظام بدون الاضطرار العديد من الأنظمة المحلية
- تبسط إدارة الإجازات القائمة على العطلات نظام استخدام الإجازات للموظفين



### نظام وإدارة البيانات

- يوفر نسخ احتياطي كامل وسهل وأوتوماتيكي لبيانات النظام واستعادة كاملة للنظام على نحو مبسط
- تُستخدم القاعدة المتوافقة المحددة للاتصال المفتوح لقواعد البيانات لتلبية متطلبات المؤسسات، على سبيل المثال نظام ماي إس كيو إل
- يدعم المستويات المختلفة لإعداد امتيازات المستخدمين

### التبليغ والتحرير

- تُتوفر بيانات الحضور للموظفين للشركات، حيث يمكن استخدام البيانات لعمل تقارير ذات صلة لمساعدتكم في إدارة أعمالكم
- توفير بيانات الوقت الحقيقي للمديرين للوصول للمعلومات المطلوبة قبل صناعة قرار مبلغ به
- مخطط التقارير قابل للإعداد والتخصيص
- توفير ٣١ مجموعة من تقارير البيانات المعدة سابقًا والمواجز والقوائم والتحليلات الخاصة بالمستخدمين والطرفيات وبيانات الحضور
- استخدام العديد من المصفيات لتسهيل إعداد التقارير
- يمكن إعداد التقارير في صيغ pdf و xls و doc و rtf

### واجهة بنظام طرف ثالث

يحتوي تايم تك تي ايه على تصميم منفتح يسمح له بتوفير الحد الأقصى من المرونة لتكامل معلومات الوقت والحضور مع نظامكم الحالي

التصدير اليدوي للبيانات: تصميم جدول بيانات التصدير قابل للتخصيص على وفق الحقول المختلفة وطول الحقل وتسلسل الأعمدة لتبسيط معالجة البيانات للاستخدام من جانب الطرف الثالث

### فوائد ومزايا تطبيق تايم تك كلاود:

- النشر السريع والسهل
- تقليل العبء من على عاملي الموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات والدعم للحد الأدنى
- الاستثمار المقدم القليل لرأس المال للحصول على نظام فعال
- المدفوعات الشهرية المتوقعة للتخطيط المالي الفعال
- تسهيل الإدارة للفروع المتعددة
- قابل للوصول على الانترنت في أي وقت وفي كل مكان
- تحديثات مجانية ومنظمة للبرامج
- جهوزية مثالية وموثوقية في النظام
- يقلل تكاليف صيانة وترقية تكنولوجيا المعلومات
- يقلل الأخطاء ووقت المعالجة الإجمالي للمرتبات فيما يتعلق بموظفي الموارد البشرية
- يقلل الأخطاء المقصود (عدم الأمانة) في إدارة الوقت
- يتخلص من ساعات العمل الإضافية غير المخططة ساعات العمل غير البناءة
- دعم عالمي غير محدود من شبكة شركائنا الدوليين
- موثوقية عالية تتعدى ١٥ سنة خبرة في تطوير منظومة الوثت والحضور
- للحصول على بيانات آمنة ووافرة وتراعي البيئة